

## RESULTADO DA REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA N. 24/24 – 14/06/2024

1. **DP:** Manifestar-se sobre o convênio Cesama x JF Vôlei (temporada 2024/2025);

**Relator: Júlio César Teixeira. A Diretoria Executiva, por unanimidade, autorizou a formalização de convênio com o JF Vôlei, por mais 12 meses - de agosto/2024 a julho/2025 - pelo valor total de R\$ 700.000,00, sendo R\$ 280.000,00 para este exercício e R\$ 420.000,00 para o próximo.**

2. **DP / APR:** Acompanhar o orçamento empresarial - 1º trimestre de 2024;

**Relator: Mário de Araújo Porto Filho. A Diretoria Executiva, por unanimidade, aprovou as informações acerca do acompanhamento do orçamento empresarial referente ao 1º trimestre de 2024, recomendando ao Conselho de Administração para conhecimento e manifestações.**

3. **DRFA/ GEFC:** Avaliar e aprovar os relatórios trimestrais da CESAMA acompanhados das demonstrações financeiras - 1º trimestre de 2024.

**Relator: Robson Dutra Ferreira. A Diretoria Executiva, por unanimidade, aprovou os relatórios trimestrais e as demonstrações financeiras do 1º trimestre de 2024, recomendando ao Conselho de Administração para aprovação. Foi destacado a redução do superávit em 6,3% em relação ao primeiro trimestre de 2023, e que a empresa de auditoria externa emitirá o parecer sobre as demonstrações do primeiro e segundo trimestres conjuntamente.**

4. **DP / Comitê de Ética e Integridade:** Conhecer e manifestar-se sobre o Relatório Anual de Atividades do Comitê de Ética e Integridade.

**Relator: Celito Luz Olivetti. A Diretoria Executiva, por unanimidade, aprovou o Relatório Anual de Atividades do Comitê de Ética e Integridade 2023, recomendando ao Conselho de Administração para conhecimento e manifestações. Na oportunidade, a Diretoria parabenizou os membros da atual formação do Comitê pelos trabalhos realizados durante o mandato.**

5. **DRDE / GITI:** Manifestar-se acerca da participação do Gerente de Inovação e Tecnologia da informação no evento anual FutureCom 2024 e feira de tecnologia.

**Relator: Celito Luz Olivetti. A Diretoria Executiva, por unanimidade, autorizou a participação do empregado no evento FutureCom que ocorrerá em outubro.**

6. **DRDE / GEXP:** Autorizar a instauração da Licitação Eletrônica n. 016/23 - Construção das guaritas de vigilância da Regional Norte, Reservatório Caiçaras, Elevatória de Água Carlos Chagas, Elevatória de Esgoto Independência e Estação de Tratamento de Água Marechal Castelo Branco.

**Relatora: Roberta Ruhena Vieira. A Diretoria Executiva, por unanimidade, autorizou a instauração do PE 016/23 pelo valor total estimado de R\$ 357.361,22.**

7. **DRTO / GEMT:** Manifestar-se acerca da justificativa de HEs acima do limite no mês de maio/2024, conforme Regulamento Interno em vigor.

**Relator: Wladimir Batista Lauro Condé. A Diretoria Executiva registrou a ciência das informações apresentadas.**

8. **DRTO / GEOP:** Manifestar-se acerca da justificativa de HEs acima do limite no mês de maio/2024, conforme Regulamento Interno em vigor.

**Relator: Paulo Afonso Valverde Junior. A Diretoria Executiva registrou a ciência das informações apresentadas.**

9. **DRFA / GEIN:** Manifestar-se acerca da justificativa de HEs acima do limite no mês de maio/2024, conforme Regulamento Interno em vigor.

**Relatora: Juliane Nogueira. A Diretoria Executiva registrou a ciência das informações apresentadas.**

10. **Assuntos gerais:**

**A Diretoria Executiva debateu o futuro uso institucional da inteligência artificial nas atividades administrativas e operacionais da Companhia.**

Juiz de Fora, 14 de junho de 2024.

**Júlio César Teixeira**  
diretor-presidente