

RESULTADO DA REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA Nº 39/22 - 30/09/2022

- 1) **DP:** Aprovar a previsão de investimentos para 2023, os quais constarão na Lei Orçamentária Anual da PJF;

Relator: Júlio César Teixeira. Por unanimidade, a Diretoria Executiva aprovou a previsão de investimentos para 2023 no valor total estimado de R\$ 93.830.000,00, sendo R\$ 28.500.000,00 com recursos de terceiros e R\$ 65.330.000,00 com recursos próprios.

- 2) **DP:** Definir a composição do Comitê de Inovação - Deliberação n. 253/22 de 16/09/2022;

Relator: Júlio César Teixeira. Por unanimidade, a Diretoria Executiva designou os empregados Fabiano César Tosetti Leal, na coordenação, Edwiges Clemente de Oliveira e Thaís de Sousa Oliveira Delage para compor o Comitê de Inovação, que será responsável, inicialmente, por avaliar a implantação dos projetos desenvolvidos pelos empregados participantes do “Banco de Talentos”.

- 3) **DRFA / GEFC:** Autorizar a renovação do contrato n. 043/19 - Sistema ERP Benner (Inexigibilidade n. 009/19);

Relator: Robson Dutra Ferreira. Por unanimidade, a Diretoria Executiva autorizou a prorrogação do contrato nº 043/19 por 12 meses pelo valor total de R\$ 107.448,00, ou seja, correção do IPCA de 10,07%.

- 4) **DRTO / GATE:** Acompanhar o Fórum Gerencial - Relatório das reuniões dos meses de agosto e setembro;

Item suprimido da pauta, conforme previsão regimental.

- 5) **DRTO / GEOP:** Acompanhar o Plano de Trabalho da Gerência de Operação - 3º trimestre 2022;

Relator: Francisco de Assis Araújo. A Diretoria Executiva tomou ciência das ações realizadas acerca da água de reuso, do tratamento de efluentes oriundos das ETAs (lavagem de filtros e decantadores) e do Plano de Segurança da Água e Contingência, bem como da previsão de ações da Gerência de Operação para o 4º trimestre.

- 6) **DRFA / GARH:** Manifestar-se acerca da proposta de transporte alternativo para os empregados das ETEs e ETAs;

Relatora: Renata Fernandes. Por unanimidade, a Diretoria Executiva determinou a análise jurídica da proposta apresentada, considerando a necessidade de melhoria no processo de transporte dos empregados das ETAs e ETEs dada a redução do número de motoristas do quadro efetivo da empresa.

- 7) **DP:** Aprovar a Resolução regulamentadora do procedimento de visita às unidades operacionais da CESAMA (item incluído na pauta, conforme previsão regimental).

Relatora: Edwiges Clemente de Oliveira. Por unanimidade, a Diretoria Executiva aprovou a Resolução regulamentadora do procedimento de visita às unidades operacionais da CESAMA - ETA Marechal Castelo Branco, ETE União Indústria e ETE Barbosa Lage, que entrará em vigor a partir de 1º de novembro de 2022.

- 8) **Assuntos Gerais.**

Foi informado sobre a entrada em vigor do processo eletrônico por meio do sistema DATAGED a partir de 24 de outubro de 2022. O processo garantirá maior transparência e segurança às informações tramitadas na empresa.

Em 30/09/2022.

Júlio César Teixeira
diretor-presidente