

**RESULTADO DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA N. 13/21 –
01/04/2021**

1) DRFA / GARH: Relatório Final do PAD n. 010/21.

Relatora: Juliane Nogueira. Por unanimidade a Diretoria Executiva acatou o parecer da Comissão e determinou o arquivamento do processo administrativo disciplinar, concluindo pela ausência de culpa do empregado.

2) DP: Responsabilidade Social – locação, por 30 dias, de gerador 260KVa, trifásico, 220 volts, automático, incluindo o frete e 15 metros de cabos, para o Hospital de Pronto Socorro (HPS).

Relator: Júlio César Teixeira. Será providenciado o pagamento do valor de R\$5.980,00, com recursos da conta “Responsabilidade Social”, referente à locação, por 30 dias, do gerador para o HPS. Informado que em aproximadamente 25 dias, os geradores da Regional Leste da Prefeitura e do HPS, locados pela Cesama, serão substituídos por equipamentos adquiridos pela Mercedes Benz do Brasil e doados à Prefeitura de Juiz de Fora.

3) DP: Aprovação *ad referendum* da LE n. 002/21 – Contratação de empresa de engenharia para elaboração de estudo de controle de cheias com as barragens existentes no córrego São Pedro, no município de Juiz de Fora.

Relator: Júlio César Teixeira. A Diretoria Executiva, por unanimidade dos votantes, ratificou a autorização da instauração da Licitação Eletrônica n. 002/21.

4) DP / SEG: Informação / recomendação CAE 005/2021 e Informação CAE 006/2021.

Relator: Júlio César Teixeira. Os Diretores foram cientificados sobre a constituição de novo Comitê Estatutário composto por Júlio César Teixeira, Fabiano César Leal Tosetti e Rafaela Medina Cury, responsável pela análise da documentação dos indicados para compor o Conselho de Administração. Será providenciada resposta da Diretoria Executiva ao Comitê de Auditoria Estatutário (CAE) acerca da formalização das tomadas de decisão pela Diretoria e quanto a não incidência do ISSQN sobre a remuneração devida

seus membros, conforme Lei Municipal n. 10.630, de 30/12/2003. Também será providenciada a devolução, aos membros do CAE, dos valores recolhidos nos meses de fevereiro e março, referentes ao ISSQN.

5) DRFA / DELC: Homologação do PE SRP 066/19 – medidores eletromagnéticos.

Relatora: Renata Neves de Mello. Deliberado por unanimidade pela homologação do resultado do Pregão Eletrônico SRP n. 066/19.

6) DRTO / GEOP: Apresentação do estudo técnico / econômico / financeiro sobre a terceirização dos serviços de limpeza e desobstrução de redes e ramais de esgoto e abastecimento por caminhão pipa.

Relator: Francisco de Assis Araújo. Conforme solicitado pelo Diretor-Presidente, foi suspensa a deliberação sobre a matéria, que será novamente tratada na próxima reunião ordinária da Diretoria Executiva, em 09/04/2021.

7) DRFA / GEFC: Relatório bimestral do Fórum Gerencial;

Relator: Robson Dutra Ferreira. Registrada a ciência das informações constantes no Relatório e autorizada a inclusão, no Planejamento Estratégico, do indicador de investimento, cuja fórmula de cálculo definida deverá permitir a comparação da Cesama com outras empresas de saneamento.

8) Assuntos Gerais - 10:40h.

Agradecimento: o Diretor-Presidente registrou o agradecimento à equipe que atuou no reparo da rede no bairro Manoel Honório, trabalhando intensamente para garantir o reabastecimento na região.

Em 01/04/2021.

Júlio César Teixeira
Diretor-Presidente