

PAUTA DA REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA N. 20/21 – 21/05/2021

- 1) **DP / Coordenador de Projeto Especial da Diretoria:** Projeto de resolução que fixa parâmetros para aceitação de efluentes não domésticos;

Relator: Fabiano César Tosetti Leal. A Diretoria Executiva, por unanimidade, aprovou Resolução que fixa os parâmetros para aceitação de efluentes não domésticos (END) que não sofrerão acréscimo de preço de que trata o art. 89 do Decreto do Executivo Municipal nº 6.419/1999 - Aprova o Regulamento do Serviço de Água do Município de Juiz de Fora.

- 2) **DP:** Ruas de loteamentos regulares que possuem rede de abastecimento de água potável e não possuem rede de esgotamento sanitário;

Relator: Júlio César Teixeira. A Diretoria Executiva, por unanimidade, aprovou a extensão, sem custos para o empreendedor, de 753,78 metros de rede de esgoto em cinco ruas dos bairros Caiçaras e Nova Era, que já possuem rede de água potável, parte integrante de loteamentos regulares comercializados pela Empresa Regional de Habitação de Juiz de Fora - EMCASA. Tal decisão não se aplica a loteamentos de empreendedores particulares.

- 3) **DP / APC:** Queda do faturamento e da receita da CESAMA - Estudo comparativo: 1º quadrimestre de 2020 e 2021.

Relator: Mário de Araújo Porto Filho. A Diretoria Executiva registrou a ciência das informações apresentadas sobre a situação financeira da companhia, considerando a comparação entre os cenários de 2020 e do 1º quadrimestre de 2021. No ano de 2020, a receita foi de 96,24% se comparado o valor arrecadado sobre o faturado. No 1º quadrimestre de 2021, a receita foi de 92,32% se comparado o valor arrecadado sobre o faturado, em virtude do cenário da pandemia. Em resumo, queda de arrecadação de 3,92%.

- 4) **DRTO / GEMT:** Renovação do contrato n. 026/2018 – Recomposição de valas.

A pedido do diretor técnico operacional, Márcio Azevedo, o item foi retirado da pauta, conforme previsão regimental, e será tratado oportunamente pela Diretoria Executiva.

- 5) **DRFA / DELC:** Homologação do Pregão Eletrônico SRP n. 020/21 - Tampões de ferro fundido.

Relatora: Renata Neves de Mello. A Diretoria Executiva, por unanimidade, homologou o resultado do Pregão Eletrônico SRP nº 020/21 pelo valor total de R\$189.420,00 com economia de 19,21%.

- 6) **DRFA / GARH:** Medidas adotadas pela Cesama para enfrentamento da emergência de saúde pública decorrente do coronavírus.

Relatora: Renata Fernandes. A Diretoria Executiva, por unanimidade, aprovou e autorizou a prorrogação, até o dia 28/05/2021, da redução do turno de trabalho em 2 (duas) horas diárias e do home office dos empregados que aderiram a esse regime de trabalho, conforme Resolução nº 010/21. Os empregados que já tomaram as duas doses da vacina contra a COVID-19 e que estiverem em home office deverão retornar às atividades presenciais 15 dias após a aplicação da segunda dose da vacina.

- 7) **DRFA / GEFC:** Relatório Bimestral do Fórum Gerencial.

Relator: Robson Dutra Ferreira. A Diretoria Executiva registrou a ciência das informações constantes no relatório do Fórum Gerencial e autorizou a contratação de empresa para execução de projeto para aquisição de mobiliários para a companhia, com foco na padronização, na ergonomia e no melhor aproveitamento dos espaços existentes.

- 8) **DRFA / GEFC:** Acompanhamento do Plano de Trabalho do Gerente Financeiro e Contábil.

Relator: Robson Dutra Ferreira. A Diretoria Executiva registrou a ciência das informações do Plano de Trabalho do Gerente Financeiro e Contábil.

- 9) **DP:** Prorrogação do contrato n. 028/18 – SESI ODONTOVIDA (item incluído na pauta, conforme previsão regimental).

Relator: Júlio César Teixeira. A Diretoria Executiva, por unanimidade, ratificou a autorização da prorrogação do contrato referente aos serviços odontológicos por, no máximo, mais 4 (quatro) meses, com cláusula resolutiva de rescisão contratual quando a nova licitação estiver concluída.

10) DRTO: Prorrogação excepcional de estágio (item incluído na pauta, conforme previsão regimental).

Relator: Márcio Augusto Pessoa Azevedo. A Diretoria Executiva, por unanimidade, autorizou a prorrogação do contrato da estagiária Lorena Costa Rosa de Souza Lima por mais 6 (seis) meses, desde que não ultrapasse o período máximo de 2 (dois) anos, conforme previsão constante da Política de Estágio da Cesama.

11) Assuntos Gerais.

11.1 Foi comunicado que devido a não execução de investimentos com recursos de destinação específica constantes da tarifa no período de 2015 a 2020, haverá o aumento do capital subscrito da CESAMA em R\$ 138.464.100,02 (cento e trinta e oito milhões, quatrocentos e sessenta e quatro mil, cem reais e dois centavos) em Assembleia Geral dos sócios marcada para a próxima segunda-feira, dia 24, às 18h00.

11.2 Fica o incentivo para que todos participem da Pesquisa sobre Estresse no Trabalho promovida pela Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA), pois a partir dos resultados, poderão ser formuladas estratégias para melhorar a qualidade de vida dos empregados. A pesquisa estará disponível até a próxima terça-feira, dia 25 de maio, no link <https://forms.gle/RWW8hR5BqVYE6yx7>. Lembrando que as respostas serão mantidas em SIGILO junto à Presidência da CIPA. Participe!!!

Em 21/05/2021.

Júlio César Teixeira
diretor-presidente