

RESULTADO DA REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA N. 36/21 – 10/09/2021

- 1) **DP:** Ofício ARISB-MG 468/2021 - Juiz de Fora - Comunicado de Fiscalização Programada.

Relator: Júlio César Teixeira. Cientificados os presentes acerca da visita dos representantes da ARISB-MG nas unidades da CESAMA, no período entre 13 e 16 de setembro de 2021, para a realização do procedimento de Fiscalização Programada, com previsão de início às 12:30h do dia 13 de setembro. Os representantes da agência reguladora deverão ser recebidos com urbanidade e cordialidade, concedendo total transparência às informações por eles solicitadas.

- 2) **DRFA / GEFC:** Deliberar sobre a proposta de migração do sistema BENNER para a versão Web.

Relator: Robson Dutra Ferreira. Por unanimidade, a Diretoria Executiva determinou que seja elaborado parecer técnico emitido pela Gerência Financeira e Contábil - GEFC e Assessoria da Tecnologia de Informação - ATI, discorrendo sobre a vantajosidade ou não da adoção da plataforma web do sistema Benner, bem como todos os custos envolvidos, além da implantação no valor de R\$ 171.000,00.

- 3) **DP:** Gestor e Fiscal de Contratos Administrativos;

Relator: Júlio César Teixeira. Por unanimidade, a Diretoria Executiva determinou a realização de treinamento para gerentes e chefes de departamento visando breve implantação do procedimento de designação formal de gestor e de fiscal de cada um dos contratos administrativos firmados pela CESAMA.

- 4) **DRDE / GETE:** Instauração do Pregão Eletrônico SRP n. 048/20 - Aquisição de eliminadores de ar.

Relator: Luís Eduardo do Amaral Faria. Por unanimidade, a Diretoria Executiva aprovou a instauração do Pregão Eletrônico SRP n. 048/20 por 12 meses, a saber, eliminadores de ar certificados pelo Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia – INMETRO, pelo valor total de R\$ 3.312.480,00, recomendando ao Conselho de Administração para autorização.

- 5) **DRFA / GARH:** Autorização da Inexigibilidade n. 019/21 - Contratação de 6 (seis) inscrições para o 2º Seminário Nacional de Terceirização de Bens e Serviços;

Relatora: Renata Fernandes. Por unanimidade, a Diretoria Executiva autorizou a contratação de seis inscrições para participação de empregados da empresa no 2º Seminário Nacional de Terceirizações de Bens e Serviços, por meio da Inexigibilidade nº 019/21, pelo valor total de R\$ 15.640,00.

- 6) **DRFA / Comissão Bens Inservíveis:** Apresentação da precificação dos bens inservíveis levantados na empresa - Atendimento à Deliberação n. 243/21;

Relator: Marcelus Vitoi Silva. Por unanimidade, a Diretoria Executiva referendou a aprovação da relação dos bens inservíveis, determinando a instauração imediata do processo de alienação, que deverá ser concluído no prazo de 90 dias.

- 7) **DRFA / GECO:** Cronograma do exercício 2021 das ações dos Stakeholders;

Relatora: Maristela Soranço Miranda. Por unanimidade, a Diretoria Executiva aprovou a proposta apresentada, determinando: 1) a inclusão e intensificação das ações com foco nos usuários dos serviços da CESAMA; 2) a revisão dos eventos propostos para participação da CESAMA, devendo focar naqueles afins às atividades fins da Companhia; 3) a priorização da participação dos eventos realizados de forma online, diante do cenário da pandemia do novo coronavírus que demanda cuidados por parte dos cidadãos.

- 8) **Assuntos Gerais: sem registro.**

Em 10/09/2021.

Júlio César Teixeira
diretor-presidente