

## RESULTADO DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA

N. 04/21 – 03/08/2021

- 1) **DP:** Avaliação do convênio com o Demlurb.

**Expositor: Júlio César Teixeira. Por unanimidade, a Diretoria Executiva autorizou a formalização de termo aditivo ao convênio existente com o Departamento Municipal de Limpeza Urbana - Demlurb, cujo objeto é a limpeza do córrego Ipiranga, pelo valor global de R\$ 85.828,10, na tentativa de reduzir o risco de rompimento das redes de água e esgotos no período das chuvas.**

- 2) **DP:** Almojarifado: AVCB e seguro patrimonial;

**Expositor: Júlio César Teixeira. Por unanimidade, a Diretoria Executiva determinou ao gerente Financeiro e Contábil que tome as providências necessárias para emissão do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros – AVCB na área ocupada pelo almojarifado, bem como para contratação de cobertura de seguro para o almojarifado (estoque e edificação).**

- 3) **DRDE:** Ajuste do valor da renovação do contrato n. 050/18 - Construtora A&M - Serviços de nivelamento de tampões;

**Expositor: Marcelo Mello do Amaral. Por unanimidade, a Diretoria Executiva autorizou a correção do valor total da prorrogação do contrato nº 050/18 por mais 12 meses, de R\$ 673.380,31 para R\$ 665.279,32.**

- 4) **DRFA:** Cessão, por 60 (sessenta) dias, de empregados à Gerência de Operação.

**Expositora: Rafaela Medina Cury. Por unanimidade, a Diretoria Executiva autorizou a cessão dos empregados Luiz Matheus do Nascimento e Antônio Galdino de Souza por até 60 dias, para o Departamento de Tratamento de Água, sem alteração das gratificações e adicionais agregados recebidos atualmente. Após esse período, para permanência dos empregados nesse Departamento, deverá ser formalizada a transferência conforme normas vigentes na empresa.**

- 5) **DRFA:** Avaliação da continuidade dos estudos de otimização do almojarifado e definição da destinação dos bens inservíveis.

**Expositora: Rafaela Medina Cury. Por unanimidade, a Diretoria Executiva determinou a formação de nova Comissão responsável pelos estudos de otimização do almoxarifado, a fim de analisar a vantajosidade da terceirização das atividades, com apresentação de resultados no prazo de 45 dias, composta por Robson Dutra Ferreira, na coordenação; Fabiana Vicente de Mesquita e Fabiano César Tosetti Leal. Determinou, ainda, que a comissão para avaliação de bens, sob a coordenação de Marcelus Vitoi, providencie a precificação dos bens inservíveis, excetuando os veículos, e apresente o resultado no prazo de 30 dias com vistas ao procedimento de alienação.**

**6) DRFA / GEFC:** Apresentação do Relatório da 32ª e 33ª reunião do Fórum Gerencial.

**Expositor: Robson Dutra Ferreira. A Diretoria Executiva solicitou ao Fórum Gerencial o envio de documento consolidado contendo as demandas levantadas, acompanhadas de propostas de solução para os problemas.**

**7) DRFA / GARH:** Informações trimestrais sobre o Recursos Humanos da empresa - cumprimento à Deliberação n. 110/19.

**Expositora: Renata Fernandes. A Diretoria Executiva registrou a ciência das informações apresentadas como a queda do absenteísmo na empresa.**

**8) Assuntos Gerais.**

- O diretor-presidente fez a leitura do parecer encaminhado pela ARISB-MG sobre o impacto da aprovação do Projeto de Lei nº 06/21 que propõe a redução da cobrança da tarifa de esgoto para até 50% do valor da tarifa de água, e que resultará na diminuição do faturamento total anual da CESAMA em 21,5 milhões de reais, sendo necessário um reajuste de 9,91% na tarifa de água para que a empresa possa arcar com seus compromissos.**
- A Diretoria Executiva registrou seu agradecimento ao engenheiro Lincoln Santos Lima e sua equipe pela dedicação e comprometimento na execução das obras de interligação realizadas na Av. Itamar Franco no último domingo, dia 1º, até a madrugada de segunda-feira, dia 2.**

Em 03/08/2021.

**Júlio César Teixeira**  
**Diretor-presidente**