

REQUERIMENTO DE INSTAURAÇÃO DE LICITAÇÃO			
Requisitante:	DECE	Gestor: DETA	Data: 27/05/2020
Objeto: Aquisição de ácido fluossilícico densidade 1,21 para uso da CESAMA.			
Justificativa: SRP 12 MESES			
Valor estimado:	R\$ 255.693,00	Orçado por: Natalina Borges	RC n.º: 73608
Prazo Contratual: 50 Dias		Prazo de entrega/execução: 10 Dias	
Tipo de Licitação:	Pregão	Modo de Disputa:	Aberto
Relação de anexos que integram este requerimento: Termo de referência, planilha de custos e orçamentos.			
<p>Ao DETA</p> <p>Os orçamentos foram realizados conforme informações registradas em anexo, estando adequados ao início do processo licitatório, atendendo ao disposto no art. 17 do RILC.</p> <p><i>Natalina Borges Francisco</i> Em <u>27/05/2020</u> Supervisora de Orçamentos e Materiais</p> <p>Orçamentista</p> <p>A DETA, CESAMA</p> <p>solicito a abertura do processo licitatório.</p> <p>Em ____/____/____</p> <p>GEOP</p>		<p style="text-align: center;">DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE</p> <p>Declaro estar ciente das responsabilidades legais e que os documentos que instruem o presente processo encontram-se de acordo com as especificações técnicas e dentro dos padrões exigíveis para a contratação desejada, sendo plenamente adequados à busca da proposta mais vantajosa para a CESAMA.</p> <p><i>[Assinatura]</i> Em <u>03/06/2020</u> DETA</p> <p>A GEFC,</p> <p>Autorizo a abertura do processo licitatório. Segue para pré classificação contábil e financeira, e posterior provisionamento financeiro pela APC.</p> <p><i>[Assinatura]</i> Em <u>16/06/2020</u> DRTO Operacional</p>	
PRÉ CLASSIFICAÇÃO CONTÁBIL E FINANCEIRA			
Conta Financeira:	05.01	Conta Contábil:	
Nome da Conta:	Material de Tratamento		
		ROBSON DUTRA FERREIRA 55555225687	Assinado de forma digital por ROBSON DUTRA FERREIRA 55555225687 Data: 2020.06.29 12:29:14 -03'00'
		Em ____/____/____	
GEFC/DECC			
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS			
PREVISTO :	<input checked="" type="checkbox"/> SIM () NÃO	FONTE DE RECURSOS:	() FINANCIAMENTO N.º _____ <input checked="" type="checkbox"/> PRÓPRIA () DESTINAÇÃO ESPECÍFICA
NATUREZA:	<input checked="" type="checkbox"/> CUSTEIO () INVESTIMENTO	Obs.:	
Em <u>29/06/2020</u>		<i>[Assinatura]</i> APC Eng. Márcio de Araújo Porto Filho Assessoria de Planejamento Estratégico e Controladoria	
Ao DELC, Registrado o provisionamento por esta Assessoria, segue para formalização do processo licitatório.			
AUTORIZAÇÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA			
Instauração de licitação autorizada pela Diretoria Executiva em reunião ocorrida no dia ____/____/____ através da Deliberação n.º _____, em anexo.			
Em ____/____/____		Secretaria de Governança	

RESERVADO AO DELC

Recebido em ____/____/____

Conferido em ____/____/____

Devolvido em ____/____/____

Motivo:

Recebimento DEFINITIVO em ____/____/____

Ass: _____

DRTO - CESAMA

De: "Robson Dutra Ferreira" <ferreirardf@gmail.com>
Data: segunda-feira, 29 de junho de 2020 11:31
Para: "Gerencia Financeira - CESAMA" <gerenciafinanceira@cesama.com.br>; <drto@cesama.com.br>
Anexar: 212689 - GEOP - ACIDO FLUOSSILICICO - DOCUMENTACAO.pdf; 212689 - GEOP - ACIDO FLUOSSILICICO - TR.pdf; 212689 - GEOP - ACIDO FLUOSSILICICO - REQ.LIC.pdf
Assunto: Fwd: Fwd: Licitação - Ácido Fluossilícico

Segue classificação

Robson Dutra Ferreira
Skype robsonrdf
(32) 98841-5010

----- Forwarded message -----

De: **GFC - Robson Dutra Ferreira - CESAMA** <rduutra@cesama.com.br>
Date: seg., 29 de jun. de 2020 às 09:04
Subject: Fwd: Fwd: Licitação - Ácido Fluossilícico
To: Robson Dutra Ferreira <ferreirardf@gmail.com>

----- Mensagem encaminhada -----

Assunto: Fwd: Licitação - Ácido Fluossilícico
Data: Fri, 26 Jun 2020 15:44:52 -0300
De: Gerencia Financeira - CESAMA <gerenciafinanceira@cesama.com.br>
Para: GFC - Robson Dutra Ferreira - CESAMA <rduutra@cesama.com.br>

Robson, boa tarde!

Segue documentação para informar pré classificação.

Atenciosamente

Cristiane Fonseca

----- Mensagem encaminhada -----

Assunto: Licitação - Ácido Fluossilícico
Data: Fri, 26 Jun 2020 13:02:26 -0300
De: DRTO - CESAMA <drto@cesama.com.br>
Para: GEFC - GERÊNCIA FINANCEIRA <gerenciafinanceira@cesama.com.br>

Cristiane,
Bom dia!

Segue documentação para pré classificação contábil e financeira.

Fico no aguardo do retorno para dar andamento nos demais trâmites.

Atenciosamente,
Carla Wohlers
Secretária
DRTO/CESAMA
32-3692-9103

REQUERIMENTO DE INSTAURAÇÃO DE LICITAÇÃO			
Requisitante:	DECE	Gestor: DETA	Data: 27/05/2020
Objeto: Aquisição de ácido fluossilícico densidade 1,21 para uso da CESAMA.			
Justificativa: SRP 12 MESES			
Valor estimado: R\$	255.693,00	Orçado por: Natalina Borges	RC n.º: 73608
Prazo Contratual: 50 Dias		Prazo de entrega/execução: 10 Dias	
Tipo de Licitação:	Pregão	Modo de Disputa:	Aberto
Relação de anexos que integram este requerimento: Termo de referência, planilha de custos e orçamentos.			
Ao DETA Os orçamentos foram realizados conforme informações registradas em anexo, estando adequados ao início do processo licitatório, atendendo ao disposto no art. 17 do RILC. <i>[Assinatura]</i> Em <u>27/05/2020</u> Orçamentista		DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE Declaro estar ciente das responsabilidades legais e que os documentos que instruem o presente processo encontram-se de acordo com as especificações técnicas e dentro dos padrões exigíveis para a contratação desejada, sendo plenamente adequados à busca da proposta mais vantajosa para a CESAMA. <i>[Assinatura]</i> Em <u>03/06/2020</u> DETA	
À DRTO, CESAMA solicito a abertura do processo licitatório. Em ____/____/____ GEOP		À GEFC, Autorizo a abertura do processo licitatório. Segue para pré classificação contábil e financeira, e posterior provisionamento financeiro pela APC. <i>[Assinatura]</i> Em <u>10/06/2020</u> Mécia Augusta Pessoa Diretora Operacional	
PRÉ CLASSIFICAÇÃO CONTÁBIL E FINANCEIRA			
Conta Financeira: _____		Conta Contábil: _____	
Nome da Conta: _____		Em ____/____/____	
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS			
PREVISTO : NATUREZA:	<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> CUSTEIO <input type="checkbox"/> INVESTIMENTO Em ____/____/____	FONTE DE RECURSOS: Obs.: APC	<input type="checkbox"/> FINANCIAMENTO N.º _____ <input type="checkbox"/> PRÓPRIA <input type="checkbox"/> DESTINAÇÃO ESPECÍFICA
Ao DELC, Registrado o provisionamento por esta Assessoria, segue para formalização do processo licitatório.			
AUTORIZAÇÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA			
Instauração de licitação autorizada pela Diretoria Executiva em reunião ocorrida no dia ____/____/____ através da Deliberação nº. _____, em anexo.			
Em ____/____/____ Secretaria de Governança			

RESERVADO AO DELC

Recebido em ____/____/____ Conferido em ____/____/____ Devolvido em ____/____/____

Motivo:

Recebimento DEFINITIVO em ____/____/____

Ass: _____

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

Implantação do Sistema de Registro de Preços, pelo prazo de 12 meses, para eventual aquisição de ácido fluossilícico, utilizado no tratamento de água para o consumo humano, para a CESAMA.

2. JUSTIFICATIVAS

- 2.1. Aquisição de material para reposição gradual do estoque conforme demanda, o item solicitado é utilizado pelo DETA (Departamento de Tratamento de Água) no tratamento de água para consumo humano.
- 2.2. Os quantitativos totais expressos no Item 05 deste Termo de Referência são estimativos, baseiam-se no consumo dos 12 últimos meses e representam previsões para as compras futuras durante o prazo de vigência da ata (12 meses).
- 2.3. O Sistema de Registro de Preços justifica-se, pois temos necessidade de frequentes contratações, com a finalidade de manter o estoque e garantir a manutenção das atividades da Companhia, mas não podemos definir a quantidade a ser demandada para pedido único ou programado, visto que a necessidade é variável conforme épocas de maior ou menor incidência de consumo dos mesmos.
- 2.4. Esta contratação refere-se à aquisição de objetos de natureza comum, cujo padrão de desempenho e qualidade é objetivamente definido por meio de especificações reconhecidas e usuais do mercado, enquadrando-se no art. 32, inciso IV da Lei Federal nº. 13.303/16 e art. 1º, parágrafo único da Lei Federal nº. 10.520/02, a saber, a modalidade pregão.
- 2.5. Considerando que é ato discricionário da Administração diante da avaliação de conveniência e oportunidade no caso concreto; e considerando que existem no mercado diversas empresas com potencial técnico, profissional e operacional, suficiente para atender satisfatoriamente às exigências previstas neste edital, entende-se que é

conveniente a vedação de participação de empresas em "consórcio" neste certame.

3. RECURSOS FINANCEIROS

Os recursos financeiros necessários aos pagamentos do objeto desta licitação são oriundos da CESAMA.

4. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

ITEM 01 - ÁCIDO FLUOSSILÍCICO

Quantidade: 100 toneladas

Densidade	1.21
Aspecto	Solução límpida
H ₂ SiF ₆	20,0% mínimo
Teor de flúor	15,4% mínimo
Concentração de HF	1,00% máximo
Metais pesados expressos em Pb	0,02% máximo

ENTREGA:

- ETA CASTELO BRANCO / JOÃO PENIDO (Estrada da Remonta s/n – Remonta);
- ETA CDI (Av. Simão Firjan, nº 1.761 - Distrito Industrial. Referência: em frente ao Destacamento Policial);
- ETA SÃO PEDRO (Rua Major Lino Lima s/n – São Pedro);

Na entrega de todos os reagentes químicos a vencedora se compromete a apresentar o laudo de análise contemplando parâmetros desta especificação e, ainda, a FISPQ – Ficha de Informação sobre Segurança de Produtos Químicos, em virtude da exigência contida no Artigo 8º do Decreto Federal nº 2.657/98 (respeitando o modelo contido na NBR 14.725) e da exigência da Fiscalização do Ministério do Trabalho.

EMBALAGEM E ESTOCAGEM:

O Ácido Fluossilícico deverá ser fornecido em carros-tanque com descarga por conta do fornecedor.

5. VALORES MÁXIMOS ACEITÁVEIS

Os valores estimados para a aquisição foram apurados através de pesquisa de mercado, conforme informações constantes no processo licitatório.

ITEM	Código	Descrição do material	UND	Quant.	Mediana	Mediana Total
1	003.006.0001-1	ACIDO FLUOSSILICICO - DENSIDADE 1.21	TON	100	R\$ 2.556,73	R\$ 255.673,00
						R\$ 255.673,00

Obs.: Do conjunto de três preços apresentados, a metodologia da mediana foi utilizada para obtenção do custo unitário e total estimados. Pesquisa realizada diretamente com fornecedores e utilização do último custo (contrato vigente) devidamente corrigido monetariamente conforme art. 17 do RILC.

6. ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

6.1. Finalizada a etapa de lances, a CESAMA poderá solicitar AMOSTRA do licitante detentor do menor preço, para verificação da conformidade do material ofertado com as especificações exigidas neste Termo de Referência.

6.2. A amostra solicitada deverá ser entregue em embalagem própria, devidamente lacrada e observadas as demais condições de segurança, no **Departamento de Compras e Estoque**, à Rua Santa Terezinha, nº 505, Bairro Santa Terezinha, Juiz de Fora / MG, CEP 36.045-490, no **prazo de 03 (três) dias úteis** contados a partir da solicitação do(a) Pregoeiro(a) no *chat* do *Portal de Compras Governamentais*.

6.2.1. O licitante que não puder encaminhar amostra no prazo acima indicado deverá solicitar sua prorrogação IMEDIATAMENTE, no *chat* do sistema ou por e-mail, desde que por motivo justificado e aceito pelo(a) Pregoeiro(a), que definirá prazo suficiente para o envio do material, sob pena de desclassificação.

6.2.2. O licitante que não encaminhar a amostra no prazo estabelecido será DESCLASSIFICADO.

6.2.3. Após vencido o prazo de entrega da amostra, não será permitido fazer ajustes ou modificações no material apresentado para fins de adequá-lo à especificação constante deste Termo de Referência.

6.3. O material apresentado como amostra ficará à disposição da área responsável pela sua análise e aprovação e poderá ser aberto, manuseado, sendo devolvido ao licitante, posteriormente, no estado em que se encontrar, podendo ficar retida até a entrega total do item licitado.

6.4. A amostra será analisada pela área técnica da CESAMA, que emitirá parecer sobre sua aceitação no prazo de 10 (dez) dias, podendo ser prorrogado em situações extraordinárias.

6.5. A CESAMA poderá submeter a amostra à instituição especializada para análise do atendimento às características exigidas no edital.

6.6. A amostra REPROVADA ficará disponível para retirada no prazo de 10 (dez) dias após a divulgação do resultado dos testes, na condição em que se encontrar. O interessado deverá retirar a amostra no Departamento de Compras e Estoque (Rua Santa Terezinha, nº 505, Bairro Santa Terezinha) em dias úteis, das 08:00h às 11:30h e de 13:00h às 16:00h.

7. ENTREGA E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

7.1. A entrega será realizada de acordo com as necessidades da CESAMA, no prazo máximo de 10 dias contados a partir do recebimento da solicitação, feita através da Ordem de Compra.

7.2. O material deverá ser entregue nas ETAs conforme indicado na **especificação do objeto**, em dias úteis, das 08:00h às 11:30h e de 14:00h às 17:00h.

7.3. Os materiais deverão ser entregues devidamente embalados, lacrados, acondicionados e transportados com segurança e sob a responsabilidade da fornecedora. A CESAMA recusará os materiais que forem entregues em desconformidade com esta previsão.

7.3.1. Durante os serviços de transporte e descarga a fornecedora fica obrigada, junto aos seus empregados, a obedecer rigorosamente às normas de segurança do

trabalho, sob pena de impedimento do trabalho do empregado sem os equipamentos devidos e suspensão dos pagamentos (e até mesmo suspensão de todo o trabalho), respondendo o mesmo por perdas e danos. Toda e qualquer solução sob normas de segurança do trabalho (de acordo com o Ministério do Trabalho e Emprego) será de responsabilidade exclusiva da detentora da Ata de Registro de Preços.

7.3.2. O produto deverá ser transportado em caminhão tanque, sob total responsabilidade da fornecedora e com sistema de descarga através de bomba adaptada no mesmo, com conexão para tomada trifásica (220 V) e mangote de 2" com comprimento de 30 metros (para chegar até os tanques de armazenamento). A fiscalização será de responsabilidade das coordenações das ETA's.

7.3.3. Os seguintes documentos deverão ser apresentados a cada entrega do produto:

- Nota Fiscal de Venda.
- Laudo de análise contemplando os parâmetros de especificação, conforme especificações do produto descritas no item.
- FISPQ – Ficha de Informação sobre Segurança de Produtos Químicos, exigência contida no Artigo 8º do Decreto Federal nº 2.657/98 (modelo NBR 14.725) e da exigência da Fiscalização do Ministério do Trabalho;
- Laudo Técnico (LARS - Laudo de Atendimento aos Requisitos de Saúde) em atendimento a NBR 15784.

7.4. A CESAMA irá designar um empregado para acompanhar o recebimento dos materiais.

7.4.1. O empregado designado assinará termo ratificando o recebimento provisório, podendo recusar os materiais que estiverem em desacordo com a exigência editalícia no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar de sua entrega no local informado no item 7.2.

7.5. Os materiais serão devolvidos / recusados na hipótese de não corresponderem às especificações deste Edital, devendo ser recolhidos das dependências da CESAMA para substituição, às custas da fornecedora, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis.

7.5.1. A substituição de que trata o item 7.5 deverá ser feita no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos, a contar da data do recolhimento dos materiais na CESAMA, sujeitando-se a fornecedora, na inobservância, às penalidades previstas no Edital.

7.5.2. A recusa total ou parcial dos materiais entregues, por motivos justificados no recebimento, não será razão para prorrogação do prazo da entrega, previamente consignado na Ordem de Compra.

7.6. Verificando-se, novamente, a desconformidade do material entregue com o exigido em edital, ficará demonstrada a incapacidade da empresa fornecedora, sujeitando-se, a mesma, as penalidades previstas neste Edital.

7.7. Na entrega, os materiais deverão estar com seu prazo de validade decorrido em, no máximo, em 25% (vinte e cinco por cento).

7.8. Na entrega, a CESAMA poderá exigir os laudos informados no item 6.7 deste Termo.

8. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

8.1. O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses a contar da data da assinatura.

9. DO PAGAMENTO

9.1. A CESAMA efetuará os pagamentos 30 (trinta) dias após a entrega dos materiais juntamente com a apresentação e aceitação da Nota Fiscal / Fatura pelo departamento competente.

9.1.1. Caso o vencimento ocorra no sábado, domingo, feriado ou ponto facultativo para a Cesama, o pagamento será realizado no primeiro dia subsequente.

9.2. O pagamento será efetuado através de depósito em conta bancária ou via **TED** (transferência eletrônica disponível), cujas tarifas extras correrão por conta da empresa fornecedora.

9.2.1. A Nota Fiscal Eletrônica – NF-e – deverá ser enviada para o e-mail nfe@cesama.com.br.

9.2.1.1. O pagamento só poderá ser realizado em nome do fornecedor e os boletos não poderão, em hipótese nenhuma, ser pagos em nome de outro beneficiário.

9.2.2. Deverá constar na descrição da Nota Fiscal / Fatura o número da licitação e da Ordem de Compra.

9.3. O pagamento **SOMENTE** será efetuado:

a) Após a aceitação da Nota Fiscal / Fatura.

b) Após o recolhimento pela adjudicatária de quaisquer multas que lhe tenham sido impostas em decorrência de inadimplemento contratual.

9.4. Na Nota Fiscal / Fatura (em duas vias) deverão ser anexadas as certidões atualizadas de regularidade junto ao INSS, ao FGTS e à Justiça do Trabalho.

9.5. Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

9.6. O CNPJ da empresa fornecedora, constante da Nota Fiscal / Fatura, deverá ser o mesmo da documentação apresentada na licitação.

9.7. A proponente tem conhecimento dos termos do Decreto 8.542 de 09/05/2005, que regulamenta o reajuste de preços nos contratos da Administração Pública Municipal Direta e Indireta e cujas normas se incorporam à Ata de Registro de Preços e suas Ordens de Compra, no que couber.

9.8. Na hipótese de ocorrer atraso no pagamento da Nota Fiscal / Fatura por responsabilidade da CESAMA, esta se compromete a aplicar, conforme legislação em vigor, juros de mora sobre o valor devido "*pro rata*" entre a data do vencimento e o efetivo pagamento.

9.9. A empresa fornecedora não poderá ceder ou dar em garantia, em qualquer hipótese, no todo ou em parte, os créditos de qualquer natureza, decorrentes ou oriundos da Ordem de Compra.

9.10. Nenhum pagamento será efetuado à fornecedora enquanto pendente de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

9.11. A antecipação de pagamento só poderá ocorrer caso o produto / material tenha sido entregue.

9.12. A Cesama poderá realizar o pagamento antes do prazo definido no item 9.1, através de solicitação expressa do fornecedor, que será analisada pela Gerência Financeira e Contábil, de acordo com as condições financeiras da Cesama. Havendo a antecipação do pagamento, o mesmo sofrerá um desconto financeiro, e o índice a ser utilizado será o Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC acrescido de 1% (um por cento) “pro rata”.

10. OBRIGAÇÕES DA FORNECEDORA

10.1. Providenciar, imediatamente, a correção das deficiências apontadas pela CESAMA com respeito ao fornecimento do objeto.

10.2. Entregar os materiais dentro das condições estabelecidas e respeitando os prazos fixados.

10.3. Responsabilizar-se pela quantidade e qualidade dos materiais, substituindo, imediatamente, aqueles que apresentarem qualquer tipo de vício ou imperfeição, ou não se adequarem às especificações constantes deste Termo, sob pena de aplicação das sanções cabíveis, inclusive rescisão da Ata de Registro de Preços e suas Ordens de Compra.

10.4. Cumprir os prazos previstos em Edital ou outros que venham a ser fixados pela CESAMA.

10.5. Dirimir qualquer dúvida e prestar esclarecimentos acerca da execução da Ata, durante toda a sua vigência, a pedido da CESAMA.

10.6. Retirar os materiais / amostras em desacordo com o edital, conforme itens 6.6 e 7.5. Os produtos que não forem retirados receberão, a critério da CESAMA, destinação adequada a sua natureza, vedadas reivindicações por parte do fornecedor.

11. OBRIGAÇÕES DA CESAMA

11.1. Emitir o(s) pedido(s) através da Ordem de Compra.

11.2. Efetuar todos os pagamentos devidos à fornecedora, nas condições estabelecidas.

11.3. Fiscalizar a execução da Ata de Registro de Preços e sua(s) Ordem(ns) de Compra, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da fornecedora pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas;

11.4. Rejeitar todo e qualquer material de má qualidade e em desconformidade com as especificações deste Termo;

11.5. Efetuar o recebimento provisório e o recebimento definitivo do objeto, por meio do Departamento de Compras e Estoque.

12. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

O critério de julgamento será pelo MENOR PREÇO, representado pelo MENOR PREÇO UNITÁRIO REGISTRADO POR ITEM, desde que observadas às especificações e demais condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

O(s) preço(s) unitário(s) ofertado(s) pelo(s) proponente(s) **NÃO PODERÁ(ÃO) SER SUPERIOR(ES)** ao(s) preço(s) unitário(s) levantado(s) pela Cesama.

13. PENALIDADES

O descumprimento de quaisquer cláusulas estabelecidas neste Termo de Referência sujeitará à aplicação das sanções previstas no edital, conforme minuta padrão e informações das áreas pertinentes.

14. EXIGÊNCIAS PARA HABILITAÇÃO / PROPOSTA

Para proposta:

Na proposta, deverá ser apresentado, também, o Comprovante de Baixo Risco a Saúde – CBRS, pelo uso do produto químico em tratamento de água para consumo humano, na DMU especificada, assinado pelo fornecedor, conforme Modelo de Documento Aprovado pelo Ministério da Saúde em 17/07/2013 para

atendimento a alínea b, do inciso III, do artigo 13 e ao § 5º, do artigo 39 da Portaria 2914/2011, que compõe a Parte I deste Termo de Referência.

Exigências para Habilitação:

- a) Registro ou inscrição da empresa no Conselho Regional de Química (CRQ), referência 2020
- b) No mínimo, 01 (um) atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando ter a empresa licitante fornecido materiais compatíveis com características semelhantes ao objeto desta licitação. O atestado, contendo a identificação do signatário, deve ser apresentado em papel timbrado da pessoa jurídica e deve indicar os materiais e os prazos das atividades executadas ou em execução pela licitante.

15. DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1. As possíveis e eventuais aquisições não estabelecem qualquer vínculo de natureza empregatícia ou de responsabilidade entre a CESAMA e os agentes, prepostos, empregados ou demais pessoas designadas pela fornecedora para a execução do objeto contratual, sendo a fornecedora a única responsável por todas as obrigações ou encargos decorrentes das relações de trabalho entre ela e seus profissionais ou contratados, previstos na legislação pátria vigente, seja trabalhista, previdenciária, social, de caráter securitário ou qualquer outra.

15.2. A CESAMA e a Contratada poderão restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro da contratação, nos termos do artigo 81, inciso VI, da Lei n. 13.303/16, por novo pacto precedido de cálculo ou de demonstração analítica do aumento ou diminuição dos custos, obedecidos os critérios estabelecidos em planilha de formação de preços e tendo como limite a média dos preços encontrados no mercado em geral.

15.3. A CESAMA reserva para si o direito de não aceitar nem receber qualquer produto em desacordo com o previsto neste Termo de Referência, ou em desconformidade com as normas legais ou técnicas pertinentes ao seu objeto.

15.4. Qualquer tolerância por parte da CESAMA, no que tange ao cumprimento das obrigações ora assumidas pela fornecedora, não importará, em hipótese alguma, em alteração dos termos pactuados, novação, transação ou perdão, permanecendo em pleno vigor todas as condições do ajuste e podendo a CESAMA exigir o seu cumprimento a qualquer tempo.

15.5. A fornecedora, por si, seus agentes, prepostos, empregados ou quaisquer encarregados, assume inteira responsabilidade por quaisquer danos ou prejuízos causados, de forma direta ou indireta, à CESAMA, seus servidores ou terceiros, produzidos em decorrência da execução do objeto, ou da omissão em executá-lo, resguardando-se à CESAMA o direito de regresso na hipótese de ser compelido a responder por tais danos ou prejuízos.

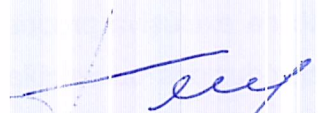
15.6. A fornecedora guardará e fará com que seu pessoal guarde sigilo sobre dados, informações ou documentos fornecidos pela CESAMA ou obtidos em razão da execução do objeto contratual, sendo vedadas todas ou quaisquer reproduções dos mesmos, durante a vigência do ajuste e mesmo após o seu término.

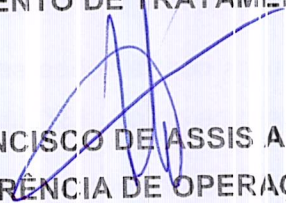
15.7. Todas as informações, resultados, relatórios e quaisquer outros documentos obtidos ou elaborados pela fornecedora durante a execução do objeto da Ata de Registro de Preços serão de exclusiva propriedade da CESAMA, não podendo ser utilizados, divulgados, reproduzidos ou veiculados, para qualquer fim, senão com a prévia e expressa autorização da CESAMA, sob pena de responsabilização administrativa, civil ou criminal, nos termos da legislação.

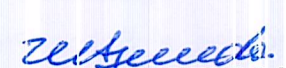
15.8. As possíveis e futuras contratações serão formalizadas mediante emissão de Ordem de Compra, nos termos do art. 137, inciso II, do RILC.

15.9. A CESAMA, constituída na forma de empresa pública, não é contribuinte do ICMS, observando, portanto, o regulamento do Imposto sobre Operações Relativas à Circulação de Mercadorias e Sobre Prestações de Serviços de Transporte Interestadual e Intermunicipal e de Comunicação (RICMS – SEFAZ/MG), em seu Anexo IX, Capítulo XXXVI, que dispõe:

Art. 304-A. Na hipótese de operação tendo como destinatário pessoa não contribuinte do imposto, a mercadoria poderá ser entregue neste Estado em local diverso do endereço do destinatário, desde que no campo "Informações complementares" da nota fiscal constem a expressão "Entrega por ordem do destinatário" e o endereço do local de entrega.

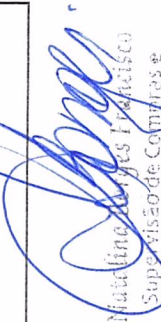

LUCAS TADEU OLIVEIRA FERNANDES
DEPARTAMENTO DE TRATAMENTO DE ÁGUA


FRANCISCO DE ASSIS ARAÚJO
GERÊNCIA DE OPERAÇÕES


MÁRCIO AUGUSTO PESSOA AZEVEDO
DIRETORIA TÉCNICO OPERACIONAL

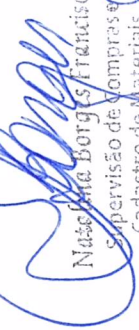
RC:73608 - DECE/DETA						
ITEM	Código	Descrição do material	UND	Quant.	Mediana	Mediana Total
1	003.006.0001-1	ACIDO FLUOSSILICICO - DENSIDADE 1.21	TON	100	R\$ 2.556,73	R\$ 255.673,00
						R\$ 255.673,00

Do conjunto de três preços apresentados, a metodologia da mediana foi utilizada para obtenção do custo unitário e total estimados. Pesquisa realizada diretamente com fornecedores e utilização do último custo (contrato vigente) devidamente corrigido monetariamente conforme art. 17 do RILC.


 Matheus dos Santos Francisco
 Supervisor de Compras e
 Cadastro de Materiais
 CESAMA
 08/10/2020

RC:73608 - DECE/DETA									
ITEM	Código	Descrição do material	UND	Quant.	BAUMINAS	GR	ÚLT.CUSTO	Mediana	Mediana Total
1	003.006.0001-1	ACIDO FLUOSSILICICO - DENSIDADE 1.21	TON	100	R\$ 2.400,00	R\$ 2.980,00	R\$ 2.556,73	R\$ 2.556,73	R\$ 255.673,00
									R\$ 255.673,00

Do conjunto de três preços apresentados, a metodologia da mediana foi utilizada para obtenção do custo unitário e total estimados. Pesquisa realizada diretamente com fornecedores e utilização do último custo (contrato vigente) devidamente corrigido monetariamente conforme art. 17 do RILC.


 Nascimto Borges Francisco
 Supervisão de Compras
 Cadastro de Materiais
 CESAPPA
 27/05/2020

BAUMINAS QUÍMICA S/A.
Rodovia MG 030, Km 29 - S/N - Vila Nova Suíça
Nova Lima - MG - CEP: 34.000-000
Tel.: 19 3755-4040 - Fax: 19 3755-4045
CNPJ: 19.525.278/0003-72 - Insc. Est.: 448.031148.01-89

Endereço para correspondência:
Av. Cambacica nº 520 - Prédio 07 - Bloco D
Salas 731 e 732 - Parque dos Resedás
13.097-160 - Campinas - SP



À
Companhia de Saneamento Ambiental – CESAMA

Att.: Natalina Borges

Ref.: Orçamento Estimativo de Preços

Em atenção à vossa solicitação, apresentamos a seguir nosso orçamento :

- | | | |
|-------|------------------------|--|
| 1 - | Produto - | Ácido Fluossilícico |
| 1.1 - | Quantidade - | 100 toneladas. |
| 1.2 - | Preço Unitário - | R\$ 2.400,00 p/ton. (CIF – Juiz de Fora- MG) |
| 2 - | Prazo de Entrega - | 15 dias |
| 3 - | Prazo de Pagamento - | 30 dias. |
| 4 - | Validade da Proposta - | 30 dias. |

Atenciosamente,

Nova Lima (MG), 11 de maio de 2020.

BAUMINAS QUÍMICA LTDA
CNPJ: 19.525.278/0003-72
Patrícia M. S. Castro
Analista de Licitações
R.G.: 59.890.719-1
CPF: 029.449.705-69

Assunto: RES: SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - RC 73608 - ÁCIDO FLUOSSILICICO - DENSIDADE 1.21

De: Patrícia Michelly dos S. Castro <patricia.castro@bauminas.com.br>

Data: 11/05/2020 17:49

Para: Natalina - CESAMA <natalina@cesama.com.br>

CC: Luciana Chidiac <luciana.chidiac@bauminas.com.br>

Natalina, boa tarde!

Segue em anexo cotação de preços para estimativa, conforme solicitado.

Att.



PATRÍCIA CASTRO
Licitações
Campinas - São Paulo
Tel.: +55 19 2517-8721
Tel.: +55 19 3755-4040 - Ramal 4089
Cel.: +55 19 99318-3522
www.bauminas.com.br

De: Natalina - CESAMA <natalina@cesama.com.br>

Enviada em: segunda-feira, 11 de maio de 2020 16:37

Assunto: SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - RC 73608 - ÁCIDO FLUOSSILICICO - DENSIDADE 1.21

Boa tarde!

Solicito orçamento para o item no anexo:

Favor informar na proposta o valor unitário, total, marca e prazo de entrega.

Condições comerciais: Frete CIF, impostos inclusos e pagamento faturado 30 dias.

Favor informar os dados para o depósito bancário.

Desde já agradeço e aguardo retorno.

Atenciosamente,

Natalina Borges Francisco

Supervisora de Compras e Cadastro de Material

Departamento de Compras e Estoque (DECE)

(32) 3692-9331

CNPJ: 21.572.243/0001-74



— Anexos: —

COTAÇÃO ACFLUO - CESAMA 11MAI2020.pdf

230KB



CNPJ 03.157.268/0003-91

INSCR. EST. 002.936.151.01-69

A

CESAMA Juiz de Fora/MG

Att.: Natalina Borges

Ref.: Orçamento Estimativo.

Abaixo segue orçamento estimativo solicitado da empresa **GR IND. COM. E TRANSP. DE PRODUTOS QUÍMICOS LTDA**, CNPJ 03.157.268/0003-91, para fornecimento dos produtos químicos, a saber:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTD.	MARCA	Valor Unit. R\$	Valor Total R\$
01	Ácido Fluossilícico – caminhão tanque	Ton	100	***	2.980,00	298.000,00

Observações:

- Prazo de Entrega: 5 dias.
- Validade do Orçamento: 60 dias.
- Condições de Pagamento: 30 dias.
- Condições de Entrega: CIF.

Conselheiro Lafaiete/MG, 20 de maio de 2020.

GR IND. COM. E TRANSP. DE PRODUTOS QUÍMICOS LTDA
Gabriel Guedes Zinani - Coordenador de Licitações
RG: 45.959.719-X – SSP/SP CPF: 355.674.528-37

Assunto: RES: SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - RC 73608 - ÁCIDO FLUOSSILICICO - DENSIDADE 1.21

De: Licitação GR Indústria <licitacao@grcruzeiro.com.br>

Data: 20/05/2020 11:58

Para: "natalina@cesama.com.br" <natalina@cesama.com.br>

CC: Gabriel Zinani <gabriel@grindustria.com.br>

Bom dia Natalina,

Segue em anexo o orçamento solicitado.

Att Estéfani Silva,



Departamento de Licitações

Licitação

(12) 3141-2144

Ramal: 2175

> licitacao@grcruzeiro.com.br

P Antes de imprimir pense em sua responsabilidade e compromisso com o MEIO AMBIENTE!

De: Natalina - CESAMA <natalina@cesama.com.br>

Enviada em: segunda-feira, 11 de maio de 2020 16:37

Assunto: SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - RC 73608 - ÁCIDO FLUOSSILICICO - DENSIDADE 1.21

Boa tarde!

Solicito orçamento para o item no anexo:

Favor informar na proposta o valor unitário, total, marca e prazo de entrega.

Condições comerciais: Frete CIF, impostos inclusos e pagamento faturado 30 dias.

Favor informar os dados para o depósito bancário.

Desde já agradeço e aguardo retorno.

Atenciosamente,

Natalina Borges Francisco

Supervisora de Compras e Cadastro de Material

Departamento de Compras e Estoque (DECE)

(32) 3692-9331

CNPJ: 21.572.243/0001-74



— Anexos: —

ORÇAMENTO GR FILIAL - CONSELHEIRO L (CESAMA JUIZ DE FORA) 20-05-2020.pdf

129KB

Assunto: RC 73608

De: FABIANA MESQUITA - CESAMA <fmesquita@cesama.com.br>

Data: 11/05/2020 16:06

Para: Natalina - CESAMA <natalina@cesama.com.br>

Para complementação da especificação do item da RC 73608

ÁCIDO FLUOSSILÍCICO

Quantidade: 100 toneladas

Densidade	1.21
Aspecto	Solução límpida
H ₂ SiF ₆	20,0% mínimo
Teor de flúor	15,4% mínimo
Concentração de HF	1,00% máximo
Metais pesados expressos em Pb	0,02% máximo

ENTREGA:

- ETA CASTELO BRANCO / JOÃO PENIDO (Estrada da Remonta s/n – Remonta);
- ETA CDI (Av. Simão Firjan, nº 1.761 - Distrito Industrial. Referência: em frente ao Destacamento Policial);
- ETA SÃO PEDRO (Rua Major Lino Lima s/n – São Pedro);

Na entrega do reagente químico a vencedora se compromete a apresentar o laudo de análise contemplando parâmetros desta especificação e, ainda, a FISPQ – Ficha de Informação sobre Segurança de Produtos Químicos, em virtude da exigência contida no Artigo 8º do Decreto Federal nº 2.657/98 (respeitando o modelo contido na NBR 14.725) e da exigência da Fiscalização do Ministério do Trabalho.

EMBALAGEM E ESTOCAGEM:

O Ácido Fluossilícico deverá ser fornecido em carros-tanque com descarga por conta do fornecedor.

--

Fabiana Vicente de Mesquita
Chefe de Departamento
Departamento de Compras e Estoque (DECE)
(32) 3692-9326 / (32) 8420-5443
CNPJ - 21.572.243/0001-74



