|  |
| --- |
| TERMO DE REFERÊNCIA |

1. **OBJETO:**

1.1 Contratação de empresa especializada em serviços de impressão frente e verso, dobra e fechamento das notificações de avisos de débitos com código de barras para cobrança.

1. **JUSTIFICATIVAS**

2.1 Cumprir o disposto na Resolução da ARISB – Agencia Intermunicipal de Saneamento Basico, comunicando ao usuário inadimplente com antecedência os débitos em aberto no sistema de gestão comercial da Cesama, referente às faturas vencidas em aberto, possibilitando ao usuário a quitação destes débitos à vista ou ainda através de parcelamento, informando a data da provável interrupção, caso a situação não seja regularizada.

2.2 Trazer uma economia para a Cesama com relação à impressão das notificações de débitos face ao valor orçado.

2.3 Este certame refere-se à contratação de serviço de natureza comum, cujo padrão de desempenho e qualidade é objetivamente definido por meio de especificações reconhecidas e usuais do mercado, enquadrando-se no Art. 32 Inciso IV da Lei Federal 13.303/16 e o Art 1º, Parágrafo único da Lei Federal 10.520/02, a saber, a modalidade pregão.

2.4 Considerando que é ato discricionário da Administração diante da avaliação de conveniência e oportunidade no caso concreto; e considerando que existem no mercado diversas empresas com potencial técnico, profissional e operacional, suficiente para atender satisfatoriamente às exigências previstas neste edital, entende-se que é conveniente a vedação de participação de empresas em “consórcio” neste certame.

1. **RECURSOS FINANCEIROS**

3.1. Os recursos financeiros necessários aos pagamentos do objeto desta licitação são oriundos da CESAMA.

1. **ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO / DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS**

4.1 Contratação de empresa especializada em serviços de Outsourcing de impressão a aviso prévio de possível suspensão dos serviços de fornecimento de água, na modalidade franquia de páginas, com caráter local e social, impressos de maneira compreensível e de fácil entendimento, sendo mantido o sigilo,através de correspondências fechadas, lacradas, devidamente serrilhadas, que irá anteceder o corte comercial/técnico, a ser enviado aos usuários inadimplentes para quitação de débitos evitando a suspensão do fornecimento nos termos da Legislação em vigor. Item: correspondências impressas denominadas Cartas de Notificação de débito.

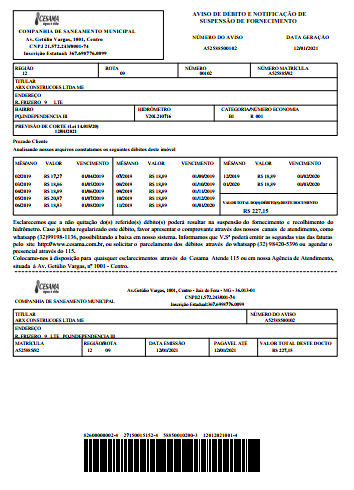
4.2 **ESPECIFICAÇÃO:**

4.2.1**QUANTIDADE:** Fica estimada a quantidade média mensal em 30.000 (trinta mil) ND´s, gerando em torno de 2.000 (duas mil) por dia útil. Este quantitativo poderá ser alterado para maior ou menor. Não será garantida quantidade mínima.

4.2.2 **VALOR:** Na proposta de preços deverão constar os valores a serem cobrados pela impressão das ND´s, incluindo frente e verso, dobra e fechamento. O valor da impressão excedente permanecerá o mesmo.

4.2.3**PAPEL:** A4 com gramatura de 90g/m² para confecção de aviso de débito e notificação de suspensão de fornecimento.

4.2.5 O arquivo deverá ter o seguinte lay out:

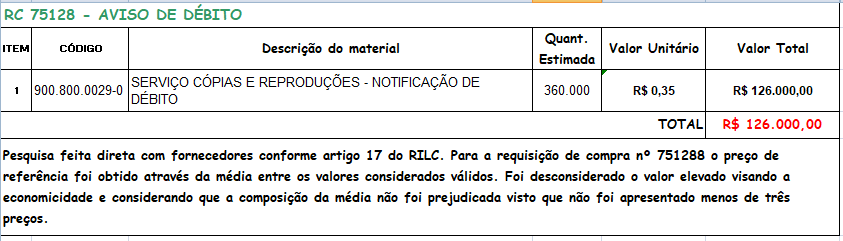




4.3 A empresa Contratada irá receber os arquivos em .pdf que será disponibilizado pelo Google Drive até as 16:00 hs do dia anterior e as correspondências deverão ser entregues na Cesama na Av.Barão do Rio Branco 1843/8º andar , na Supervisão de Fiscalização e Corte até as 10 horas do dia posterior , impreterivelmente, devidamente lacradas e sequenciadas conforme arquivo enviado.Fica inteiramente resguardada a responsabilidade de manter sigilo sobre os arquivos acessados, os quais em nenhuma hipótese poderão ser utilizados para quaisquer fins que não os determinados em contrato e respeitando a Lei de Proteção Geral de Dados - LGPD.

1. **VALOR MÁXIMO ACEITÁVEL**

*5.1* Os valores estimados para a aquisição foram apurados através de pesquisa de mercado, conforme informações constantes no processo licitatório.



1. **ACEITABILIDADE DA PROPOSTA**

6.1 Finalizada a etapa de lances a CESAMA exigirá uma AMOSTRA do licitante primeiro colocado, para verificação da conformidade do material ofertado com as especificações exigidas neste Termo de Referência.

6.1.1 A exigência da amostra do bem no procedimento de pré-qualificação e na fase de julgamento das propostas de acordo com o art. 18, inciso II, RILC, verificando se todos os campos exigidos estarão preenchidos corretamente, com qualidade de impressão/resolução, seguindo as dimensões e medidas do formulário disponibilizado pela Cesama, sendo este um documento que será enviado para nosso usuário final.

6.2 A AMOSTRA deverá ser entregue na Cesama na Av.Barão do Rio Branco 1843/8º andar, na Supervisão de Fiscalização e Corte, no prazo de 3 (três) dias a contar da solicitação feita pelo(a) pregoeiro(a) no Chat do Portal de Compras Governamentais.

6.3 O licitante que não puder encaminhar a AMOSTRA no prazo acima estabelecido deverá solicitar sua prorrogação IMEDIATAMENTE, no chat do sistema ou por email, desde que por motivo justificado e aceito pelo(a) pregoeiro(a), que definirá prazo suficiente para o envio do material, sob pena de DESCLASSIFICAÇÃO.

6.4 A Cesama irá designar um funcionário para recebimento da AMOSTRA.

6.5 A Cesama analisará a amostra no prazo de 2 (dois) dias, podendo ser prorrogado em caso de situações extraordinárias.

6.6 Caso a AMOSTRA não atenda as especificações descritas no edital, a licitante terá 2 (dois) dias para recolhê-la, para os devidos ajustes necessários, sendo este custo por conta da contratada.

6.7 Caso não consiga atender as especificações descritas no edital, será considerada desclassificada.

1. **ENTREGA E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO**

7.1 Os materiais serão devolvidos / recusados na hipótese de não corresponderem às especificações deste Edital, devendo ser recolhidos das dependências da CESAMA para substituição, à custa da fornecedora, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis.

7.2 A substituição de que trata o item acima deverá ser feita no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos, a contar da data do recolhimento dos materiais na CESAMA, sujeitando-se a fornecedora, na inobservância, às penalidades previstas no Edital.

7.3 A recusa total ou parcial dos materiais entregues, por motivos justificados no recebimento, não será razão para prorrogação do prazo da entrega, previamente consignado no Contrato.

7.4 Verificando-se, novamente, a desconformidade do material entregue com o exigido em edital, ficará demonstrada a incapacidade da empresa fornecedora, sujeitando-se, a mesma, as penalidades previstas neste Edital.

7.5 A empresa Contratada irá receber os arquivos em .pdf que será disponibilizado através do Google Drive até as 16:00 hs do dia anterior e as correspondências deverão ser entregues na Cesama na Av.Barão do Rio Branco 1843/8º andar, na Supervisão de Fiscalização e Corte até as 10 horas do dia posterior, impreterivelmente, devidamente lacradas e seqüenciadas conforme arquivo enviado.

1. Falhas e Retificações: Sempre que apuradas omissão, falha ou atraso, a empresa Contratada deverá encaminhar à CESAMA, justificativa em até 24 horas da apuração das falhas.

7.6 Fica vedada a impressão, e utilização das correspondências ora impressas, para qualquer fim ou local que não sejam os especificados em contrato. A empresa deverá estar cumprindo a Lei Geral de Proteção de dados – LGPD.

7.7 Cronograma e prazos de entrega deverão ser consolidados após a assinatura do contrato sendo enviados mensalmente pelo Gestor do Contrato à empresa contratada.

1. **CONDIÇÕES GERAIS DO CONTRATO E SUA RESCISÃO**
   1. O Contrato obedecerá às disposições da Lei Federal n.º13.303, de 30/06/2016 e alterações posteriores, bem como as disposições deste Termo de Referência e preceitos do direito privado, no que concerne à sua execução, alteração, inexecução ou rescisão e será através de instrumento contratual e regime de execução por **empreitada por preço unitário**.
   2. **O prazo de vigência é de 12 (doze) meses,** contados a partir da assinatura do Contrato, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, limitado a 60 (sessenta) meses, de acordo com o art. 71 da Lei n.º 13.303/2016, por acordo entre as partes, mediante Termo Aditivo, observadas a oportunidade e vantajosidade.
   3. A empresa Contratada deverá iniciar a prestação dos serviços, objeto deste Termo de Referência, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da assinatura do Contrato e/ou da solicitação formal por parte da CESAMA.
   4. São partes integrantes do instrumento contratual, independente de transcrição, o Aviso de Licitação, o Edital e seus anexos, o Termo de Referência e a proposta da licitante vencedora e seus anexos.
   5. A licitante vencedora se obriga a assinar o instrumento contratual em até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data do recebimento da notificação da CESAMA, respondendo pelos ônus dos tributos que incidam ou venham a incidir sobre o ato ou instrumento que o formalize.

e.1. O prazo definido no item acima poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período.

* 1. Decorrido o prazo do item anterior, a licitante vencedora será considerada desistente.
  2. Ocorrendo a hipótese descrita no item 8.f, serão convocados, sucessivamente, para contratação os licitantes classificados imediatamente após o desistente, dentro dos prazos e nas mesmas condições do primeiro classificado, inclusive quanto ao preço oferecido, conforme art. 87 do RILC ou na impossibilidade de *se aplicar o disposto no caput deste artigo a Cesama deverá revogar a licitação.*
  3. A Contratada poderá aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões, estabelecidos no art. 81, § 1° da Lei Federal n° 13.303/16.
  4. Sempre que for necessário acrescer ou reduzir os valores e/ou prazos contratuais, as modificações procedidas deverão fazer parte de aditamento a ser assinado pelas partes. Eventuais acréscimos nas quantidades do objeto da licitação, quando necessário, poderão ser admitidos desde que autorizados pela CESAMA, com base nos preços unitários contratados.
  5. Conforme art. 71 da Lei Federal 13.303/16, toda prorrogação de prazo será justificada por escrito e previamente autorizada pela autoridade competente da CESAMA para celebrar a contratação.
  6. A licitante vencedora deverá estar quite com a CESAMA, quando sediado ou domiciliado no município de Juiz de Fora/MG.
  7. Para recebimento do Contrato, a empresa Contratada deverá comprovar a regularidade de situação relativa à Seguridade Social (INSS), mediante apresentação da Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União; ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante a apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS (CRF); e, a prova de regularidade com a Justiça do Trabalho, através de certidões dentro do prazo de validade.
  8. No que se refere à inexecução e a rescisão do Contrato, aplica-se o disposto nos art. 183 ao art.185, do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios da CESAMA (RILC).
  9. A inexecução total ou parcial do contrato poderá ensejar a sua rescisão, com as conseqüências cabíveis.
  10. Constituem motivo para rescisão do Contrato os especificados no art. 184 e seguintes do RILC.
  11. A rescisão do contrato poderá ser:
  12. por ato unilateral e escrito de qualquer das partes;
  13. amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de contratação, desde que haja conveniência para a CESAMA;
  14. judicial, nos termos da legislação.
  15. A rescisão por ato unilateral deverá ser precedida de comunicação escrita e fundamentada da parte interessada e ser enviada à outra parte com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.
  16. Na hipótese de imprescindibilidade da execução contratual para a continuidade de serviços públicos essenciais, o prazo será de 90 (noventa) dias.
  17. Quando a rescisão ocorrer sem que haja culpa da outra parte contratante, será esta ressarcida dos prejuízos que houver sofrido, regularmente comprovados, e no caso da empresa Contratada poderá ter ainda direito a:

. devolução da garantia;

.pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão;

. pagamento do custo da desmobilização.

**9 DA MEDIÇÃO**

9.1.1. As medições serão elaboradas mensalmente pelo gestor do Contrato designado pela CESAMA, e deter-se-ão sobre os serviços entregues e aceitos no período correspondente ao dia 1º a 30 ou 31 de cada mês, para fins de registro contábil e pagamento, ou em outro período determinado pela fiscalização da CESAMA.

9.1.2. As medições poderão ser efetivadas até dez dias do mês subsequente ao período considerado no item 9.1.1, data limite para emissão pela CESAMA da ordem de faturamento.

**10 DO PAGAMENTO**

10.1. A CESAMA efetuará os pagamentos relativos aos compromissos assumidos, através de medições mensais, 30 (trinta) dias após a apresentação e aceitação da Nota Fiscal / Fatura pelo departamento competente.

10.1.1. Caso o vencimento ocorra no sábado, domingo, feriado ou ponto facultativo para a Cesama, o pagamento será realizado no primeiro dia subsequente.

10.2. A Nota Fiscal Eletrônica – NF-e – deverá ser enviada para o e-mail [nfe@cesama.com.br](mailto:nfe@cesama.com.br).

10.3. O pagamento será efetuado através de depósito em conta bancária ou via TED (transferência eletrônica disponível), cujas tarifas extras correrão por conta da contratada.

10.3.1. O pagamento só poderá ser realizado em nome da contratada e os boletos não poderão, em hipótese nenhuma, ser pagos em nome de outro beneficiário.

10.3.2. Deverá constar na descrição da Nota Fiscal / Fatura o número desta Licitação e o número do Contrato.

10.4.    O pagamento SOMENTE será efetuado:

a)    Após a aceitação da Nota Fiscal / Fatura.

b)    Após o recolhimento pela adjudicatária de quaisquer multas que lhe tenham sido impostas em decorrência de inadimplemento contratual.

10.5. Na Nota Fiscal / Fatura (em duas vias) deverão ser anexadas as certidões atualizadas de regularidade junto ao INSS, ao FGTS e à Justiça do Trabalho.

10.5.1. O CNPJ da empresa fornecedora, constante da Nota Fiscal / Fatura, deverá ser o mesmo da documentação apresentada no processo.

10.6. Os pagamentos a serem efetuados em favor da Contratada, quando couber, estarão sujeitos à retenção, na fonte, dos tributos que incidirem sobre o objeto deste Termo.

10.7. Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

10.8. A proponente tem conhecimento dos termos do Decreto 8.542 de 09/05/2005, que regulamenta o reajuste de preços nos contratos da Administração Pública Municipal Direta e Indireta e cujas normas se incorporam ao Contrato, no que couber.

10.9. Na hipótese de ocorrer atraso no pagamento da Nota Fiscal / Fatura por responsabilidade da CESAMA, esta se compromete a aplicar, conforme legislação em vigor, juros de mora sobre o valor devido “pro rata” entre a data do vencimento e o efetivo pagamento.

10.10. A empresa contratada não poderá ceder ou dar em garantia, em qualquer hipótese, no todo ou em parte, os créditos de qualquer natureza, decorrentes ou oriundos do Contrato.

10.11. Nenhum pagamento será efetuado à fornecedora enquanto pendente de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

10.12. A Cesama poderá realizar o pagamento antes do prazo definido no item 10.1, através de solicitação expressa do fornecedor, que será analisada pela Gerência Financeira e Contábil, de acordo com as condições financeiras da Cesama. Havendo a antecipação do pagamento, o mesmo sofrerá um desconto financeiro, e o índice a ser utilizado será o Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC acrescido de 1% (um por cento) “pro rata”.

10.12.1. A antecipação de pagamento só poderá ocorrer caso os serviços tenham sido executados, e o objeto entregue.

**11 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

11.1 Executar o objeto do presente Termo de Referência nas condições e prazos estabelecidos, seguindo ordens e orientações da CESAMA.

11.2 Arcar com todos os custos e encargos resultantes da execução do objeto do presente contrato, inclusive impostos, taxas, emolumentos incidentes sobre a prestação do serviço, e tudo que for necessário para a fiel execução dos serviços contratados.

11.3 Comprovar, a qualquer momento, o pagamento dos tributos que incidirem sobre o objeto contratado.

11.4 Manter, durante toda a execução deste Contrato, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

11.5 Atender às determinações da fiscalização da CESAMA e providenciar a imediata correção, quando este for solicitado.

11.6 Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas, tais como:salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados no desempenho dos serviços objeto do contrato, ficando a CESAMA exonerada e isenta de qualquer vínculo empregatício, prestação de serviços e responsabilidades em relação aos funcionários e prestadores de serviços contratados pela empresa Contratada.

11.7 Dirimir qualquer dúvida e prestar esclarecimentos acerca da execução do Contrato, durante toda a sua vigência, a pedido da CESAMA.

11.8 Responsabilizar-se pela quantidade e qualidade dos materiais, substituindo, imediatamente, aqueles que apresentarem qualquer tipo de vício ou imperfeição, ou não se adequarem às especificações constantes deste Termo, sob pena de aplicação das sanções cabíveis, inclusive rescisão do Contrato.

11.9 Os produtos que não forem retirados receberão, a critério da CESAMA, destinação adequada a sua natureza, vedadas reivindicações por parte do fornecedor

1. **OBRIGAÇÕES DA CESAMA**
   1. Fornecer as informações e documentos em tempo hábil, quando solicitada, colaborando com a CONTRATADA para que os serviços sejam executados de acordo com a boa prática da arquitetura e dentro dos prazos programados.
   2. Emitir a medição mensal.
   3. Fornecer as instruções necessárias à execução e cumprir com os pagamentos nas condições dos preços pactuados.
   4. Acompanhar e fiscalizar o fornecimento do objeto contratado e atestar nas notas fiscais/faturas, a efetiva entrega e o seu aceite.
   5. Proceder a mais ampla fiscalização sobre o fiel cumprimento do objeto deste Termo de Referência, sem prejuízo da responsabilidade da empresa Contratada.
   6. Indicar os responsáveis pela fiscalização dos serviços, por parte da Diretoria Financeira e Administrativa da CESAMA, o que não exonera nem diminui a completa responsabilidade da empresa Contratada por inobservância ou omissão a qualquer exigência constante neste Termo de Referência.
   7. Acompanhar a entrega do projeto e avaliar a sua qualidade, sem prejuízo da responsabilidade da empresa Contratada, podendo rejeitá-los, mediante justificativa.
   8. Exigir o cumprimento de todos os itens deste Termo de Referência, segundo suas especificações e prazos.
   9. Efetuar o pagamento dentro do prazo acordado, desde que cumprida as obrigações pela empresa Contratada, bem como, acompanhar, fiscalizar, conferir e avaliar os serviços objeto do presente Contrato a fim de que sejam executados rigorosamente em conformidade com o estabelecido neste instrumento.
   10. A CESAMA não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela empresa Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da empresa Contratada e deseus empregados, prepostos ou subordinados.
   11. Notificar a empresa Contratada de qualquer irregularidade constatada, por escrito, para que seja sanada sob pena de incorrer nas sanções previstas neste Termo de Referência.
   12. Todas as requisições e notificações trocadas entre as partes devem ser feitas por escrito devidamente assinadas e protocoladas.

**13 CRITÉRIOS DE JULGAMENTO**

O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO, representado pelo **menor preço total do item**, desde que observadas às especificações e demais condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

**14 PENALIDADES**

14.1 O descumprimento de quaisquer cláusulas estabelecidas neste Termo de Referência sujeitará à aplicação das sanções previstas no Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios da CESAMA (RILC) e neste edital, conforme minuta padrão e informações das áreas pertinentes.

**15 DISPOSIÇÕES GERAIS**

15.1 A presente contratação não estabelece qualquer vínculo de natureza empregatícia ou de responsabilidade entre a CESAMA e os agentes, prepostos, empregados ou demais pessoas designadas pela empresa Contratada para a execução do objeto contratual, sendo a empresa Contratada a única responsável por todas as obrigações ou encargos decorrentes das relações de trabalho entre ela e seus profissionais ou contratados, previstos na legislação pátria vigente, seja trabalhista, previdenciária, social, de caráter securitário ou qualquer outra.

15.2 A CESAMA e a empresa Contratada poderão restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro da contratação, nos termos do art. 81, inciso VI, da Lei n.º 13.303/16, por novo pacto precedido de cálculo ou de demonstração analítica do aumento ou diminuição dos custos, obedecidos os critérios estabelecidos em planilha de formação de preços e tendo como limite a média dos preços encontrados no mercado em geral.

15.3 A CESAMA reserva para si o direito de não aceitar nem receber qualquer serviço em desacordo com o previsto neste Termo de Referência, ou em desconformidade com as normas legais ou técnicas pertinentes ao seu objeto, podendo rescindir a contratação nos termos do previsto no art. 165, §2º do RILC, sem prejuízo das sanções previstas.

15.4 Qualquer tolerância por parte da CESAMA, no que tange ao cumprimento das obrigações ora assumidas pela empresa Contratada, não importará, em hipótese alguma, em alteração contratual, novação, transação ou perdão, permanecendo em pleno vigor todas as condições do ajuste e podendo a CESAMA exigir o seu cumprimento a qualquer tempo.

15.5 A empresa Contratada, por si, seus agentes, prepostos, empregados ou quaisquer encarregados, assume inteira responsabilidade por quaisquer danos ou prejuízos causados, de forma direta ou indireta, à CESAMA, seus servidores ou terceiros, produzidos em decorrência da execução do objeto contratado, ou da omissão em executá-lo, resguardando-se à CESAMA o direito de regresso na hipótese de ser compelido a responder por tais danos ou prejuízos.

15.6 A empresa Contratada guardará e fará com que seu pessoal guarde sigilo sobre dados, informações ou documentos fornecidos pela CESAMA ou obtidos em razão da execução do objeto contratual, sendo vedadas todas ou quaisquer reproduções dos mesmos, durante a vigência do ajuste e mesmo após o seu término.

15.7 Todas as informações, resultados, relatórios e quaisquer outros documentos obtidos ou elaborados pela Contratada durante a execução do objeto contratual serão de exclusiva propriedade da CESAMA, não podendo ser utilizados, divulgados, reproduzidos ou veiculados, para qualquer fim, senão com a prévia e expressa autorização da CESAMA, sob pena de responsabilização administrativa, civil ou criminal, nos termos da legislação.

15.8 As contratações serão efetivadas nos termos do Capítulo IV do RILC, através de instrumento contratual.

15.9 A contratação fica vinculada aos elementos constantes do presente Termo de Referência e aos termos da proposta da empresa Contratada.

15.10 A CESAMA, constituída na forma de empresa pública, não é contribuinte do ICMS, observando, portanto, o regulamento do Imposto sobre Operações Relativas à Circulação de Mercadorias e Sobre Prestações de Serviços de Transporte Interestadual e Intermunicipal e de Comunicação (RICMS – SEFAZ/MG), em seu Anexo IX, Capítulo XXXVI, que dispõe:

Art. 304-A. Na hipótese de operação tendo como destinatário pessoa não contribuinte do imposto, a mercadoria poderá ser entregue neste Estado em local diverso do endereço do destinatário, desde que no campo “Informações complementares” da nota fiscal constem a expressão “Entrega por ordem do destinatário” e o endereço do local de entrega.

***assinado no original***

**Renato Rios Meyer**

**DEFC**

***assinado no original***

**Maristela Soranço Miranda**

**GECO**

***assinado no original***

**Rafaela Medina Cury**

**DRFA**