
TERMO DE REFERÊNCIA**1. OBJETO**

Contratação de empresa de tecnologia da informação para implantação de sistema de planejamento, orçamentação e controle de obras para atendimento do Departamento de Planejamento de Obras (DPOB), incluindo treinamento de equipe da CESAMA no uso dos softwares referentes a esse sistema, por inexigibilidade de licitação, com fundamento no art. 30, caput da Lei federal n.º 13.303/2016, e do art. 93 do RILC.

2. JUSTIFICATIVA

2.1 O software Compor90, objeto desta contratação, é uma ferramenta fundamental no desenvolvimento das atividades de Orçamento e Planejamento do DPOB. Desde a implantação deste sistema, ampliou-se o desenvolvimento da gestão geral de todos os projetos, desde a concepção até a sua conclusão, com acompanhamento de toda evolução da obra. A cada dia o processo de automatização dos dados e compartilhamento das informações tem sido tendência no mercado, seja no serviço público ou privado, tomando espaços cada vez maiores onde novos bancos de dados de preços e serviços vêm sendo disponibilizados em sites específicos (Sinapi, Sicro, Setop-MG, Copasa, Emop-RJ, etc) e sua utilização efetivamente cobrada por órgãos e agências de controle. Em função de já utilizarmos dentro do Departamento de Planejamento de Obras (DPOB) este sistema para orçamentação e planejamento de obras e, frente ao que fora supramencionado, a não contratação desta ferramenta, acarretaria atrasos nos projetos e andamento dos serviços, perda de dados de orçamentos já realizados, sem considerar que, de qualquer forma, teríamos que contratar novo sistema com qualidade e preços não equivalentes.

2.2 O objetivo final é que a CESAMA siga obtendo resultados positivos nos custos orçados e, por conseguinte, a redução dos prazos de execução e a

melhoria no produto oferecido ao usuário em geral, como já tem sido utilizado através da funcionalidade.

2.3 A inexigibilidade de licitação é aplicável pela inviabilidade de competição, pois a empresa NOVENTA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA, inscrita sob o CNPJ: 22.152.318/0001-20, apresentou Declaração de Exclusividade para o desenvolvimento, comercialização, distribuição, serviços de suporte técnico, manutenção e treinamento, em nível nacional do programa de computador COMPOR90 – Sistema de Elaboração de Orçamentos e Planejamentos de Obras emitida pelo SINDINFOR – Sindicato das Empresas de Processamento de Dados, Informática, Software e Serviços em Tecnologia da Informação do Estado de Minas Gerais em 29/12/2024, o que evidencia e instrui esse processo com a inviabilidade de competição conforme ditames da Lei nº 13.303/2016, **artigo 30, inciso I**, com o disposto no Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios da Cesama (RILC), **art. 93**.

2.4 Sobre o art. 30, § 3º, inciso II da Lei n.º 13.303/2016, o processo de contratação direta está instruído com o elemento Razão da Escolha do Executante NOVENTA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA – CNPJ 22.152.318/0001-20, uma vez que a base de dados que utilizamos é fornecida dentro da solução, sendo operacionalmente e financeiramente mais vantajosa a manutenção do sistema para a continuidade das atividades de orçamentação e planejamento de obras, que atende as necessidades técnicas da CESAMA, ou seja, número de usuários, acesso aos bancos de dados oficiais atualizados, integração com a plataforma BIM e software MSProject, acesso remoto via datacenter com hospedagem de 10GB, Criptografia dos dados com sistema alinhado à LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados), Planilhas editáveis em ferramenta Web, similar ao Excel, restando caracterizada a inviabilidade de competição para o objeto desta contratação.

2.5 Foram atendidas as formalidades previstas no **art. 95** do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios da Cesama (RILC).

3. RECURSOS FINANCEIROS

3.1 Os recursos financeiros necessários aos pagamentos do objeto desta inexigibilidade são oriundos da CESAMA.

4.ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

4.1. Do software: O 90 Compor Orçamentos e Planejamento de Obras é um software voltado para a criação e gestão de orçamentos, desenvolvido para facilitar a elaboração e controle de orçamentos em diversos tipos de negócios. Esse sistema é especialmente útil para empresas e profissionais que precisam gerenciar orçamentos de forma prática e eficiente, como no setor de construção, prestação de serviços, entre outros.

A principal função do software é permitir que os usuários criem orçamentos detalhados e precisos, com possibilidade de personalização para diferentes tipos de serviços ou produtos. Trata-se, portanto, de um serviço técnico especializado, onde a escolha do executor do objeto envolveu uma análise criteriosa, levando-se em consideração, tanto aspectos objetivos como subjetivos, que se correlacionam, inviabilizando o confronto entre propostas no âmbito das licitações públicas.

A base de dados que a CESAMA utiliza é fornecida dentro da solução, sendo operacionalmente e financeira vantajosa a adoção do sistema para as atividades de orçamentação e planejamento de obras, que atende as necessidades técnicas da CESAMA, ou seja, número de usuários, acesso aos bancos de dados oficiais atualizados, integração com a plataforma BIM e software MSProject, acesso remoto via datacenter com hospedagem de 10GB, Criptografia dos dados com sistema alinhado à LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados), Planilhas editáveis em ferramenta Web, similar ao Excel.

4.2. Da Licença: A licença de uso do objeto terá válida de 01 (um) ano, com o número máximo de acessos simultâneos sendo de até 10 (dez) acessos, e demais termos e condições previstas na presente proposta e respectivo Contrato em caráter não exclusivo e intransferível, contado da data de adesão

ao “CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE POR PRAZO DETERMINADO E OUTRAS AVENÇAS”. Na eventualidade do CLIENTE demandar a utilização do software por número de acessos simultâneos superior ao efetivamente contratado, deverá o mesmo necessariamente contratar licença de uso adicional, mediante a assinatura do TERMO DE CONTRATAÇÃO, em separado.

4.2.1. Garantia de Suporte e manutenção: A prestação de serviços de licença de uso do software objeto desta proposta compreende também a garantia legal e gratuita do sistema, assim considerada estritamente como o suporte e manutenção eventualmente necessários à devida utilização do software, ressalvados os limites e restrições previstas em Lei, no presente instrumento e no “CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE POR PRAZO DETERMINADO E OUTRAS AVENÇAS”.

4.3. Além dos pontos descritos nos Itens 4.1 e 4.1.1, a contratada terá as seguintes obrigações técnicas complementares:

4.2.1. A contratada compromete-se a dar treinamentos periódicos sem custos adicionais, quando houver alterações no sistema que modifiquem a operacionalidade do mesmo. Devendo a contratante ser comunicada previamente, mediante a apresentação do cronograma de cursos/treinamentos.

4.2.2. Em caso de necessidades de treinamentos adicionais solicitados pela contratante, será acordado previamente a disponibilidade de agenda, bem como os custos envolvidos que deverão ser aprovados e custeados pela CESAMA.

4.2.3. Em caso de solicitação por parte do contratante para treinamentos presenciais, será acordado previamente a disponibilidade de agenda, bem como os custos envolvidos (passagens, traslado, hospedagem e alimentação) que deverão ser aprovados e custeados pela CESAMA.

4.3. Serviço de suporte técnico e atendimento permanente aos usuários para esclarecimentos de dúvidas — Serviços de suporte telefônico ao cliente das

Companhia de Saneamento Municipal – Cesama
Avenida Barão do Rio Branco, 1843/10º andar - Centro
CEP: 36.013-020 | Juiz de Fora - MG | Telefone: (32) 3692-9200

08:00 às 18:00 (horário de Brasília), de segunda a sexta-feira, exceto feriados, através do telefone 31 2101-9090.

5. JUSTIFICATIVA DE PREÇO

5.1 O valor global para realização do serviço de licenciamento anual do Sistema 90CompOrçamento e Planejamento de Obras SAAS é de R\$ 10.617,84 (**Dez mil, seiscientos e dezessete reais e oitenta e quatro centavos**), para acesso e manutenção da plataforma.

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO				
Descrição	Data Inicio	Data Termin	Nº Parcelas	Valor Parcelas
Licença direito de uso do sistema 90 CompOrçamento e Planejamento de Obras Enterprise (SAAS) (001 ao 010 Acesso)	30/05/2025	30/04/2026	12	R\$ 884,82

5.2 O valor da proposta comercial é o praticado no mercado pela empresa, conforme Notas Fiscais fornecidas que estão anexas ao processo, contendo similitude do valor praticado com outros interessados.

6. ENTREGA E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

6.1. O serviço será iniciado no prazo máximo de 10 (dez) dias contados a partir do recebimento da Ordem de Serviço, que será emitida após a assinatura do contrato.

6.2. O acesso e a manutenção da plataforma, objeto deste Termo de Referência, poderão ser recusados na hipótese de não corresponder às especificações e à proposta comercial registrada no processo de Inexigibilidade, devendo ser readequada, à custa da Contratada, não gerando, a priori, dilação do prazo global.

6.3 Verificando-se, novamente, a desconformidade do resultado entregue com o exigido neste documento e o preconizado na proposta comercial anexa, ficará demonstrada a incapacidade da empresa contratada, sujeitando-se, a mesma, às penalidades previstas neste Termo de Referência e no Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios da CESAMA.

6.4 A empresa Contratada deverá responsabilizar-se pela contratação de toda

Companhia de Saneamento Municipal – Cesama
Avenida Barão do Rio Branco, 1843/10º andar - Centro
CEP: 36.013-020 | Juiz de Fora - MG | Telefone: (32) 3692-9200

mão-de-obra necessária ao desenvolvimento dos serviços, objeto deste Termo de Referência, bem como pelo pagamento de frete e todos os impostos e taxas que venham a recair sobre os serviços prestados, inclusive encargos trabalhistas, sociais e previdenciários, isentando expressamente a CESAMA de qualquer responsabilidade a que título for.

6.5 Todos os custos e despesas decorrentes da prestação do serviço são de responsabilidade da empresa Contratada, considerando inclusos no preço ofertado.

6.6 A Contratada, por si ou por seu empregado, é responsável pelos danos causados diretamente à Cesama ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade a fiscalização ou ao acompanhamento da Cesama.

7. CONDIÇÕES GERAIS DO CONTRATO E SUA RESCISÃO

7.1 O contrato obedecerá às disposições da Lei Federal nº13.303 de 30/06/2016 e alterações posteriores, bem como as disposições deste Termo de Referência e preceitos do direito privado, no que concerne à sua execução, alteração, inexecução ou rescisão.

7.1.1 O regime de contratação será empreitada por preço unitário.

7.2 O prazo de vigência contratual é de 12 (doze) meses contados a partir da assinatura do contrato.

7.2.1. O Contrato poderá ser prorrogado nos termos do art. 71 da Lei Federal 13.303/06, desde que os serviços estejam sendo prestados dentro dos padrões de qualidade exigidos e que não tenha sofrido qualquer sanção, e os preços e as condições sejam vantajosas para a CESAMA

7.3 Para recebimento do contrato, a empresa deverá comprovar a regularidade de situação perante o INSS, o FGTS e a Justiça do Trabalho, através de certidões dentro do prazo de validade.

7.3.1 O Contratado se obriga a assinar o Contrato em até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data do recebimento da notificação da CESAMA,

Companhia de Saneamento Municipal – Cesama
Avenida Barão do Rio Branco, 1843/10º andar - Centro
CEP: 36.013-020 | Juiz de Fora - MG | Telefone: (32) 3692-9200

respondendo pelos ônus dos tributos que incidam ou venham a incidir sobre o ato ou instrumento que o formalize.

7.3.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período.

7.4 No que se refere à inexecução e a rescisão do contrato aplica-se o disposto no Manual de Convênios e de Gestão e Fiscalização de Contratos, do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios da Cesama.

7.5 A inexecução total ou parcial do contrato poderá ensejar a sua rescisão, com as consequências cabíveis.

7.6 Constituem motivo para rescisão do contrato os especificados no Manual de Convênios e de Gestão e Fiscalização de Contratos, do RILC.

7.7 A rescisão do contrato poderá ser:

- I. por ato unilateral e escrito de qualquer das partes;
- II. amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de contratação, desde que haja conveniência para a Cesama;
- III. judicial, nos termos da legislação.

7.8 A rescisão por ato unilateral a que se refere o inciso I, do item acima, deverá ser precedida de comunicação escrita e fundamentada da parte interessada e ser enviada a outra parte com antecedência de **90 (noventa) dias**.

7.9 Quando a rescisão ocorrer sem que haja culpa da outra parte contratante, será esta ressarcida dos prejuízos que houver sofrido, regularmente comprovados, e no caso da Contratada poderá ter ainda direito a:

- I. devolução da garantia, quando houver;
- II. pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão;
- III. pagamento do custo da desmobilização, quando houver.

7.10. A Contratada poderá aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões, estabelecidos no art. 81, § 1º da Lei Federal nº 13.303/16.

7.11. Sempre que for necessário acrescer ou reduzir os valores e/ou prazos contratuais, as modificações procedidas deverão fazer parte de aditamento a ser assinado pelas partes.

7.12. Eventuais acréscimos nas quantidades do objeto da contratação, quando necessário, poderão ser admitidos desde que autorizados pela CESAMA, com base nos preços unitários contratados.

7.13. Conforme art. 71 da Lei Federal 13.303/16, toda prorrogação de prazo será justificada por escrito e previamente autorizada pela autoridade competente da CESAMA para celebrar a contratação.

8. MEDIÇÕES E PAGAMENTOS

8.1 Medições

8.1.1 As medições serão elaboradas mensalmente pelo gestor do contrato designado pela Cesama, e deter-se-ão sobre os serviços executados no período correspondente ao dia 1º a 30 ou 31 de cada mês, para fins de registro contábil e pagamento, ou em outro período determinado pela fiscalização da Cesama.

8.1.2 As medições somente serão efetuadas se ocorrerem serviços no período supramencionado.

8.1.3 As medições poderão ser efetivadas até 10 (dez) dias do mês subsequente ao período considerado no **item 8.1.1**, data limite para emissão pela Cesama da ordem de faturamento.

8.2 Pagamentos

8.2.1 A CESAMA efetuará o pagamento 30 (trinta) dias após a entrega dos serviços juntamente com a apresentação e aceitação da Nota Fiscal / Fatura pelo departamento competente.

8.2.2 Caso o vencimento ocorra no sábado, domingo, feriado ou ponto facultativo para a Cesama, o pagamento será realizado no primeiro dia subsequente.

8.2.3 O pagamento será efetuado através de depósito em conta bancária ou via **TED** (transferência eletrônica disponível), cujas tarifas extras correrão por conta da Contratada.

8.2.4 A Nota Fiscal Eletrônica – NF-e – deverá ser enviada para o e-mail nfe@cesama.com.br e Gede@cesama.com.br .

8.2.5 O pagamento só poderá ser realizado em nome da empresa e os boletos não poderão, em hipótese nenhuma, ser pagos em nome de outro beneficiário.

8.2.6 Deverá constar na descrição da Nota Fiscal / Fatura o número da inexigibilidade e ou número do Contrato.

8.2.7 O pagamento **SOMENTE** será efetuado:

a) Após a aceitação da Nota Fiscal / Fatura.

b) Após o recolhimento pela contratada de quaisquer multas que lhe tenham sido impostas em decorrência de inadimplemento contratual.

8.2.8 Na Nota Fiscal / Fatura deverão ser anexadas as certidões atualizadas de regularidade junto ao INSS, ao FGTS e à Justiça do Trabalho.

8.2.9 Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

8.2.10 O CNPJ da Contratada constante da Nota Fiscal / Fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no processo.

8.2.11 Será utilizado o IPCA acumulado como índice para reajuste de preços nos contratos da CESAMA, quando couber, e o marco inicial para concessão do reajuste será a data de apresentação da proposta comercial.

8.2.12 Na hipótese de ocorrer atraso no pagamento da Nota Fiscal / Fatura por responsabilidade da CESAMA, essa se compromete a aplicar, conforme legislação em vigor, juros de mora sobre o valor devido “*pro rata*” entre a data do vencimento e o efetivo pagamento.

8.2.13 A Contratada não poderá ceder ou dar em garantia, em qualquer hipótese, no todo ou em parte, os créditos de qualquer natureza, decorrentes ou oriundos do Contrato.

8.2.14 Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

08.2.15 A antecipação de pagamento só poderá ocorrer caso o serviço tenha sido entregue.

8.2.16 A Cesama poderá realizar o pagamento antes do prazo definido no **item 8.2.1**, através de solicitação expressa da contratada, que será analisada pela

Gerência Financeira e Comercial, de acordo com as condições financeiras da Cesama. Havendo a antecipação do pagamento, este sofrerá um desconto financeiro, e o índice a ser utilizado será o Índice Nacional de Preços ao Consumidor– INPC acrescido de 1% (um por cento) “*pro rata*”.

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1 Providenciar a correção das deficiências apontadas pela CESAMA com respeito ao fornecimento do objeto.

9.2 Executar o objeto do presente Termo de Referência nas condições e prazos estabelecidos, seguindo ordens e orientações da CESAMA.

9.3 Arcar com todos os custos e encargos resultantes da execução do objeto do presente contrato, inclusive impostos, taxas, emolumentos incidentes sobre prestação do serviço, e tudo que for necessário para a fiel execução dos serviços contratados.

9.4 Comprovar, a qualquer momento, o pagamento dos tributos que incidirem sobre o objeto contratado.

9.5 Manter, durante toda a execução deste Contrato, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste Termo de Referência.

9.6 Responsabilizar-se pela qualidade dos serviços, substituindo, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, aqueles que apresentarem qualquer tipo de vício ou imperfeição, ou não se adequarem aos padrões deste Termo de Referência, sob pena de aplicação das sanções cabíveis, inclusive rescisão do Contrato.

9.7. Atender às determinações da fiscalização da CESAMA e providenciar imediata correção, quando esta for solicitado.

9.8. Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas, tais como: salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados no desempenho dos serviços objeto do contrato, ficando a

Companhia de Saneamento Municipal – Cesama
Avenida Barão do Rio Branco, 1843/10º andar - Centro
CEP: 36.013-020 | Juiz de Fora - MG | Telefone: (32) 3692-9200

CESAMA exonerada e isenta de qualquer vínculo empregatício, prestação de serviços e responsabilidades em relação aos funcionários e prestadores de serviços contratados pela empresa Contratada.

9.9 Responder por indenizações, perdas e danos, de toda a ordem, lucros cessantes, que forem ocasionados à CESAMA ou a terceiros, em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou de seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais, a que estiver sujeita.

9.10 Dirimir qualquer dúvida e prestar esclarecimentos acerca da execução do Contrato, durante toda a sua vigência, a pedido da CESAMA.

9.11 A empresa Contratada não poderá transferir, subcontratar ou ceder total ou parcialmente, a qualquer título, os direitos e obrigações decorrentes do Contrato em epígrafe ou de sua execução.

9.12 Além dos pontos descritos no Item 4 – Especificação do Objeto, a contratada terá as seguintes obrigações técnicas complementares:

9.12.1 Em caso de necessidades de treinamentos adicionais, será apresentado previamente a disponibilidade de agenda, bem como os custos envolvidos que deverão ser aprovados previamente;

9.12.2. Em caso de solicitação por parte do cliente para treinamentos presenciais, será apresentada previamente a disponibilidade de agenda, bem como os custos envolvidos (passagens, traslado, hospedagem e alimentação) que deverão ser aprovados previamente;

9.12.3 O cronograma de treinamento será pactuado em comum acordo entre as partes;

9.13. Serviço de suporte técnico e atendimento permanente aos usuários para esclarecimentos de dúvidas — Serviços de suporte telefônico ao cliente das 08:00 às 18:00 (horário de Brasília), de segunda a sexta-feira, exceto feriados, através do telefone 31 2101-9090.

10. OBRIGAÇÕES DA CESAMA

10.1 Emitir a Ordem de serviço para início do prazo de execução do Contrato.

10.2 Efetuar todos os pagamentos devidos à Contratada, nas condições estabelecidas.

10.3 Fornecer as instruções necessárias à execução e efetuar todos os pagamentos devidos à Contratada, nas condições estabelecidas.

10.4 Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da contratada pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas.

10.5 Rejeitar todo e qualquer material ou serviço de má qualidade e em desconformidade com as especificações deste Termo de Referência.

10.6 Exigir o cumprimento de todos os itens deste Termo de Referência, segundo suas especificações e prazos.

10.7 A CESAMA não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela empresa Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da empresa Contratada e de seus empregados, prepostos ou subordinados.

10.8 Notificar a empresa Contratada de qualquer irregularidade constatada, por escrito, para que seja sanada sob pena de incorrer nas sanções previstas neste Termo de Referência e no Contrato.

10.9 Todas as requisições e notificações trocadas entre as partes devem ser feitas por escrito.

10.10 No caso dos treinamentos presenciais a contratante deverá disponibilizar espaço físico e infraestrutura necessária.

11. DOCUMENTOS

Seguem em anexo ao processo

- a) Requerimento de Inexigibilidade;
- b) Proposta Comercial;
- c) Declaração de Exclusividade;
- d) Contrato Social;
- e) Declaração de Conformidade;
- f) Documento do Representante Legal;
- g) Certidões Negativas;
- h) Manifestação da Contratada.

12. PENALIDADES

12.1. Pelo descumprimento de quaisquer cláusulas ou condições estabelecidas no Termo de Referência e no Contrato, a Contratada ficará sujeita às penalidades previstas no RILC - Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios da CESAMA, além das previstas no presente termo.

12.1.1. O atraso injustificado na prestação dos serviços sujeita a CONTRATADA ao pagamento de multa de mora de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) para cada dia de atraso, até o limite de 30% (trinta por cento), sobre o valor global do Contrato.

12.2. Pela inexecução, total ou parcial do Contrato, a CESAMA poderá aplicar à CONTRATADA isoladamente ou cumulativamente:

- a) advertência;

- b) multa meramente moratória, como previsto no **item 12.1.1** ou multa-penalidade de até 3% (três por cento) sobre o valor do Contrato;
- c) suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a CESAMA, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

13. DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1 A presente contratação não estabelece qualquer vínculo de natureza empregatícia ou de responsabilidade entre a CESAMA e os agentes, prepostos, empregados ou demais pessoas designadas pela Contratada para a execução do objeto contratual, sendo a CONTRATADA a única responsável por todas as obrigações ou encargos decorrentes das relações de trabalho entre ela e seus profissionais ou contratados, previstos na legislação pátria vigente, seja trabalhista, previdenciária, social, de caráter securitário ou qualquer outra.

13.2. A CESAMA e a CONTRATADA poderão restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro da contratação, nos termos do artigo 81, inciso VI, da Lei. 13.303/16, por novo pacto precedido de cálculo ou de demonstração analítica do aumento ou diminuição dos custos, obedecidos os critérios estabelecidos em planilha de formação de preços e tendo como limite a média dos preços encontrados no mercado em geral.

13.3. A CESAMA reserva para si o direito de não aceitar nem receber qualquer serviço em desacordo com o previsto neste Termo de Referência, ou em desconformidade com as normas legais ou técnicas pertinentes ao seu objeto, podendo rescindir a contratação nos termos do previsto no Manual de Convênios e de Gestão e Fiscalização de Contratos da Cesama, parte integrante do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios da Cesama, sem prejuízo das sanções previstas.

13.4. Qualquer tolerância por parte da CESAMA, no que tange ao cumprimento das obrigações ora assumidas pela CONTRATADA, não importará, em hipótese alguma, em alteração contratual, novação, transação ou perdão,

permanecendo em pleno vigor todas as condições do ajuste e podendo a CESAMA exigir o seu cumprimento a qualquer tempo.

13.5. A CONTRATADA, por si, seus agentes, prepostos, empregados ou quaisquer encarregados, assume inteira responsabilidade por quaisquer danos ou prejuízos causados, de forma direta ou indireta, à CESAMA, seus servidores ou terceiros, produzidos em decorrência da execução do objeto contratado, ou da omissão em executá-lo, resguardando-se à CESAMA o direito de regresso na hipótese de ser compelido a responder por tais danos ou prejuízos.

13.6. A CONTRATADA guardará e fará com que seu pessoal guarde sigilo sobre dados, informações ou documentos fornecidos pela CESAMA ou obtidos em razão da execução do objeto contratual, sendo vedadas todas ou quaisquer reproduções dos mesmos durante a vigência do ajuste e mesmo após o seu término.

13.7. Todas as informações, resultados, relatórios e quaisquer outros documentos obtidos ou elaborados pela CONTRATADA durante a execução do objeto contratual serão de exclusiva propriedade da CESAMA, não podendo ser utilizados, divulgados, reproduzidos ou veiculados, para qualquer fim, senão com a prévia expressa autorização da CESAMA, sob pena de responsabilização administrativa, civil ou criminal, nos termos da legislação.

13.8. A contratação será formalizada mediante celebração de contrato, nos termos do **art. 98, do RILC**

13.9. Aplica-se à esta contratação a Lei Federal 13.303 de 30 de junho de 2016, e alterações posteriores, inclusive aos casos omissos, bem como a Lei nº 12.846 – Anticorrupção, a Política Anticorrupção, o Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios, o Código de Ética da CESAMA, e a legislação municipal civil e ambiental aplicáveis ao objeto da contratação como também, a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais, Lei nº 13.709 de 14 de agosto de 2018.

13.9.1. Toda e qualquer atividade de tratamento de dados deve atender às finalidades e limites previstos na contratação e estar em conformidade com a

legislação aplicável, principalmente, mas não se limitando à Lei 13.709/18 ("Lei Geral de Proteção de Dados" ou "LGPD").

13.10 A CESAMA, constituída na forma de empresa pública, não é contribuinte do ICMS, observando, portanto, o regulamento do Imposto sobre Operações Relativas à Circulação de Mercadorias e Sobre Prestações de Serviços de Transporte Interestadual e Intermunicipal e de Comunicação (RICMS – SEFAZ/MG), em seu Anexo IX, Capítulo XXXVI, que dispõe:

Art. 304-A. Na hipótese de operação tendo como destinatário pessoa não contribuinte do imposto, a mercadoria poderá ser entregue neste Estado em local diverso do endereço do destinatário, desde que no campo "Informações complementares" da nota fiscal constem a expressão "Entrega por ordem do destinatário" e o endereço do local de entrega.

Rogéria Pilate Braga

Chefe Dpto. de Planejamento de Obras

Autorizado/Aprovado por:

Roberto Bruce Bargiona Luz
Gerente de Desenvolvimento

Marcelo Mello do Amaral
Diretoria de Desenvolvimento e Expansão



PAPELETA - 1875/2025
Código do documento 57-15723914718090914266

Anexo: Minuta TR Novo contrato REV02.pdf

Assinaturas

ROGERIA PILATE BRAGA
rogeria@cesama.com.br
Assinou como responsável

ROBERTO BRUCE BARGIONA LUZ
bruce@cesama.com.br
Assinou como responsável

MARCELO MELLO DO AMARAL
mamaral@cesama.com.br
Assinou como responsável

Rogéria Pilate Braga
Chefe de Departamento
Departamento Regional Sul (DRS)
(31) 3492-9467



Marcelo Mello do Amaral
Diretor de Desenvolvimento e Expansão
Diretoria de Desenvolvimento e Expansão (DDE)
(31) 3492-9104



Detalhe das Assinaturas

08-abril-2025 07:37:52

ROGERIA PILATE BRAGA Assinou - E-mail: rogeria@cesama.com.br - IP: 192.168.80.81 - Geolocalização: null, null, null, null (null) - null - Documento de identificação: 86261150672 - Data Hora: 2025-04-08 07:37:52.0

08-abril-2025 08:06:24

ROBERTO BRUCE BARGIONA LUZ Assinou - E-mail: bruce@cesama.com.br - IP: 152.255.126.8 - Geolocalização: null, null, null, null (null) - null - Documento de identificação: 88599574604 - Data Hora: 2025-04-08 08:06:24.0

08-abril-2025 14:52:38

MARCELO MELLO DO AMARAL Assinou - E-mail: mamaral@cesama.com.br - IP: 192.168.80.77 - Geolocalização: null, null, null, null (null) - null - Documento de identificação: 02432639707 - Data Hora: 2025-04-08 14:52:38.0

Esse documento está assinado e certificado pela Dataged